AutoTeknisk center Opfølgning 2016

Opfølgning og evaluering på sidste års indsatser udfyldes og sendes til Annette Ruhoff (anru@mercantec.dk) senest fredag i uge 8, hvorefter den offentliggøres på Mercantecs webside. Opfølgningsplanen præsenteres for direktøren på månedsmøderne.

Nye indsatsområder 2016:

Indsatsområde	Handling	Ansvar	Deadline	Opfølgning og evaluering
Organisering Information	Info-møder skal afholdes hver måned for alle eleverne. Vi vil løbende undersøge hvilke informationer eleverne mangler og følge op på dem ved førstkommende møde. Vi vil som et fast punkt på de ugentlige teammøder have info-møderne på dagsordenen og derved styrke kvaliteten i de kommende møder. Derudover vil vi løbende informerer via Elevplan, sociale medier "lukkede grupper" om evt. ændringer/info.	Team, Udd.leder		Info-møderne skal styrkes, da vi ikke har gennemført møderne hver mdr. Vores info til eleverne via sociale medier og lukkede grupper fungere bedre og bedre, men der skal følges op på enkelte undervisere der ikke er særlig informative.
Undervisere It i undervisning	Der opstilles klare mål for brugen af IT i undervisningen. Underviseren skal målrettet styre de definerede mål i den daglige undervisning.	Team, Udd.leder		Der er stadig enkelte problemer med brugen af de sociale medier i den daglige undervisning. Det er blevet indskærpet at der underviseren målrettet tager hånd om dette problem.

AutoTeknisk center Opfølgning 2016

Fysiske Rammer Lokaler,udstyr.	Planen for den løbende oprydning af lokaler, samt vedligeholdelse af udstyr skal styrkes. Eleverne skal inddrages mere i den daglige oprydning. Kontrol og reparation skal gennemføres inden udstyr/biler afleveres. Gennemgribende ombygning gennemføres medio sommer 2016 og vil skabe flere arbejdsstationer til eleverne. Herudover vil støjniveauet i værkstedslokalerne blive betydelig reduceret til gavn for elever og lærere.	Team, Udd.leder	8/2016	Vi er færdig med renoveringen på B-gangen og det har skabt et nyt og bedre arbejdsmiljø for elever og underviserne. Der er dog stadig problemer ift. oprydning i hovedforløbs regi, som der arbejdes med løbende. Gf oprydningen er på plads til stor glæde for elever og lærer. ETU -7
Undervisere Tilbagemeldinger	Start-stop samtaler skal skabe grundlag for en bedre kommunikation imellem lærer/elev. Der skal udvikles metoder/skema for hvordan og hvornår tilbagemeldingerne foregår.	Team, Udd.leder	6/2016	Start stop samtalerne gennemføres som planlagt. Derudover er der på de fleste hold gennemført status samtaler løbende i forløbene. Vi forsætter de gode intentioner i 2017 ”GF2 +16, HF +1 ETU”