

**Handlingsplan for øget gennemførelse
Erhvervsuddannelserne 2014**

Institutionens navn: Mercantec

Institutionsnummer: 791418

Journalnr.: 087.29K.391

Dato: 10.4.2014



Underskrift: bestyrelsesformand Poul Arne Jensen

Link til skolens handlingsplan 2014:

<http://www.mercantec.dk/kvalitetssystem/mercantec-q-hjul/handlingsplan-for-oeget-gennemfoersel-for-eud/handlingsplaner-for-oeget-gennemfoerelse>

Indledning

Mercantecs handlingsplan for fastholdelse af elever i erhvervsuddannelserne er udarbejdet i henhold til kvalitetsreglerne og den skabelon for planen, som Undervisningsministeriet har udsendt.

Handlingsplanen indgår tillige som et element i skolens kvalitetsarbejde.

1. Opnåede resultater i 2013 og målsætning for 2014 - 2015

Tabel 1.1. Opnåede resultater i 2012 og målsætning for 2013 - 2014

Afbrud uden omvalg 6 mdr. efter start	Historisk udvikling		Mål og resultat		Fremtidige mål		
	2011	2012	2013 måltal	2013 resultat	2014 måltal	2014 evt. rev. måltal	2015 måltal
Grundforløb under ét	18,7	18,2	18	17,8* 14,7	17,5	15,0	14
Hovedforløb under ét	6,6	7,3	7	7,5	6,5	7	7

*Revideret resultat for 2013

I forbindelse med arbejdet med de nye resultater for frafald har skolen konstateret, at 41 udvekslingselever på indgangen Bygge- og Anlæg er blevet registreret med en forkert afgangssag. Dette bevirker at de elever, da de er blevet registreret med afgangssagen "skiftet skole", registreres som frafaldne ved 6 måneders status. Dette påvirker skolens samlede frafaldsprocent med ca. 3%. Derfor ønsker skolen at justere resultatet for 2013 til 14,7 % for grundforløbet.

I de analyser der følger senere i handlingsplanen, er denne justering dog ikke foretaget, da det vil være vanskeligt at opgøre disse data, så der tages særlig højde for de udenlandske udvekslingselever.

Skolens begrundelse for evt. at revidere måltallet for 2014

Måltallet for frafald på grundforløbet justeres i overensstemmelse med den ovennævnte problematik, og vi ønsker derfor måltallet fastsat til 15% for grundforløbet.

Set i lyset af den lille stigning i frafaldet på vore hovedforløb, og vurderingen af, at den største del af frafaldet skyldes forhold uden for skolen, ønsker vi en mindre justering af måltallet til 7% for de næste 2 år.

Tabel 1.3. Udviklingen i tilgangen

Tilgang:	2011/12 UNI-C data	2012/13 UNI-C data	2013/14 (eget skøn)	2014/15 (eget skøn)
Grundforløb under ét	1320	1307	1330*	1330
Hovedforløbet under ét	626	689	650*	650

*Elevtilgang som skønnet i handlingsplan 2013

For skolens tilgang til grundforløbet ses en lille negativ udvikling, mens udviklingen på hovedforløbene har været positiv med en øget tilgang på i alt 65 elever eller udtrykt ved en stigning på 10 % på hovedforløbene.

I skoleåret 2014/15 forventes en fremgang på hovedforløb på grund af at skolen er blevet praktikcenter.

2. Overordnet beskrivelse og analyse af skolens udfordringer

Skema 2.1: Overordnet beskrivelse og analyse af skolens udfordringer med henblik på at øge gennemførelsen

De nyeste frafaldstal viser en positiv udvikling i fastholdelsen af elever på grundforløbet, mens der ses en lille stigning i frafaldet på hovedforløbene.

Det reviderede resultat for grundforløbet ligger 7,5 % under landsgennemsnittet som er på 22 %, mens frafaldet på vore hovedforløb ligger 2 % under landsgennemsnittet på 9,5 %.

Vi kan konstatere, at skolen har et frafald på 14,7 % på grundforløbet, hvilket bevidner, at skolens indsatser har virket.

Med hensyn til frafaldet for vore hovedforløb er det vores vurdering, at det bliver ganske svært at reducere dette yderligere. Frafaldet skyldes primært årsager, som ligger uden for skolens ansvar, da frafaldet oftest sker i praktiktiden og er begrundet i virksomhedslukninger og at lærlinge opgiver uddannelsen på grund af forkerte forventninger til arbejdspladsen og opgavernes indhold, eller det kan være begrundet i mere personlige forhold.

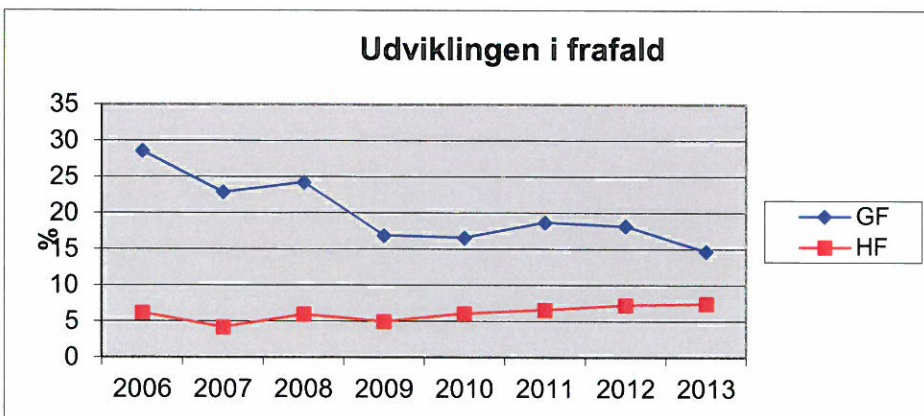
Nedenstående evaluering af sidste års opnåede resultater omfatter:

1. Fastholdelsesarbejdet på Mercantec
2. Afvigeforklaringer fra uddannelsesområderne
3. Frafaldsårsager som registreret i EASY-A
4. Støttefunktionerne

Ad 1. Fastholdelsesarbejdet på Mercantec

Fastholdelsesarbejdet på Mercantec har gennem de seneste år haft stor fokus på alle niveauer, og skolen har gennem den pædagogiske model forsøgt at tilpasse uddannelses- og støttemuligheder til en stadig mere forskelligartet elevgruppe. Initiativer i den pædagogiske model udvikles til stadighed i forhold til målgruppen.

Udviklingen i frafaldet for grund- og hovedforløb for afbrud uden omvalg ved status 6. ses i nedenstående diagram:



Af figuren fremgår det tydeligt, at fastholdelsesarbejdet i forhold til grundforløbene virker.

Samtidig viser det også, at det er en udfordring, som skal løses med en langvarig og vedholdende indsats.

For hovedforløbenes vedkommende er der især een udfordring, som er svær at løse for skolen. Det handler om de markedsvilkår der findes, og som i lavkonjunkturperioder giver flere afbrudte uddannelsesaftaler. Hertil kommer, at forventningerne mellem lærested og elev ikke altid matcher og ligeledes fører til afbrudte aftaler.

Ad 2. Afvigeforklaringer fra uddannelsesområderne

Frafald på grundforløbet

Frafaldet på grundforløbet er klart reduceret i forhold til tidligere, men indgangsresultaterne viser, at det lavere frafald især er begrundet i gode resultater for 3 af skolen indgange. I de øvrige indgange ses der en mindre stigning i forhold til sidste år. Derfor skal indsatserne også fokuseres og styrkes mod disse indgange i det kommende år.

Den pædagogiske model og de muligheder der ligger heri for elever med forskellige ressourcer og forskellige målsætninger skal udvikles, og allerede nu udvikles modellen i forhold til den kommende reform af erhvervsuddannelserne, så flest mulige af reformens initiativer på et tidligt tidspunkt kan indarbejdes og derved give flere unge gode uddannelsesmuligheder på Mercantec.

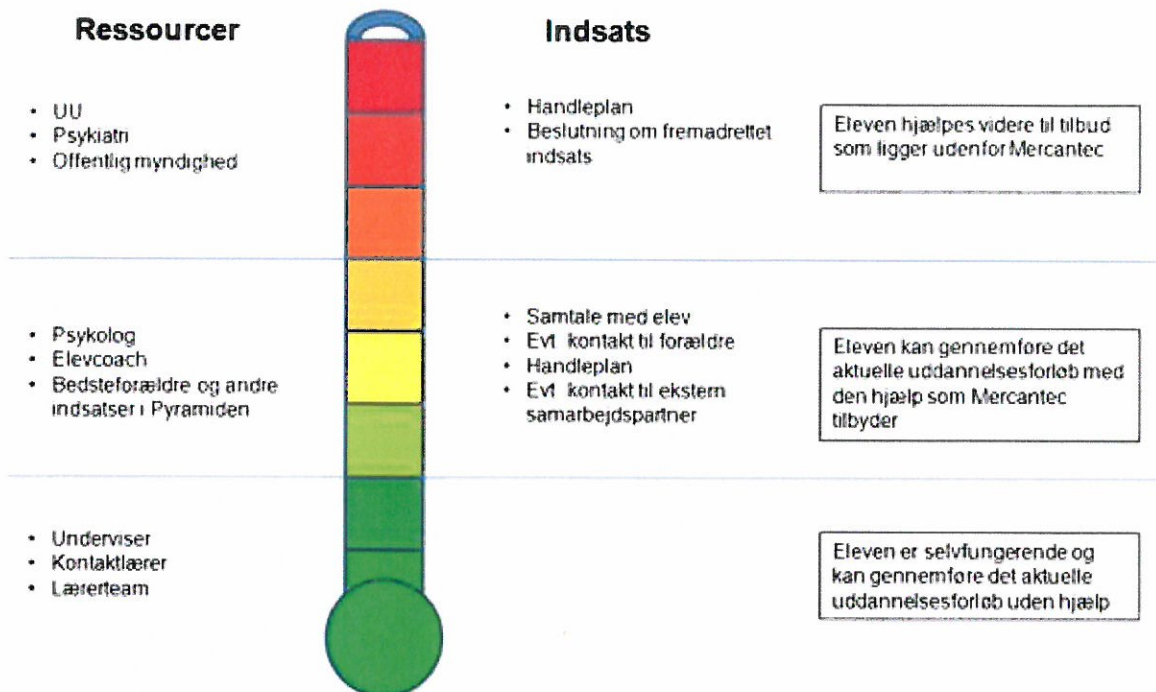
Overordnet set er skolens gennemsnitlige frafaldsprocent tilfredsstillende. Det viser sig dog at frafaldet i nogle afdelinger stadig er for højt. Der er en række generelle problemstillinger, som viser sig for de frafaldne elever i alle indgange, og det drejer sig om, at eleverne fortryder deres uddannelsesvalg. Der opleves i afdelingerne en tydelig sammenhæng mellem elever, der er umotiverede, og frafald. Skolen har et stort beredskab i forhold til stærke og mindre stærke elever i form af den pædagogiske model og pyramidetiltaget. Disse elever lykkes det i stor grad at fastholde, men udfordringen er stor i forbindelse med de elever, som reelt ikke er interesserede i en uddannelse, men blot er tilmeldt uddannelsen eksempelvis af økonomiske grunde eller på grund af et ydre pres.

I alle indgange opleves også en del elever som opgiver af personlige årsager. Det drejer sig ofte om elever, som har så tunge problemer, at de end ikke med den støtte, som skolen kan tilbyde, formår at gennemføre en uddannelse.

En anden afbrudsforklaring er, at vi oplever, at elever opgiver uddannelsen, når de finder ud af at praktikpladssituationen er vanskelig for netop den uddannelse de ønsker, og det viser sig ofte vanskeligt at vejlede eleverne til en anden uddannelse med gode praktikpladsmuligheder.

I forbindelse med den pædagogiske model er udviklet et Termometer for den pædagogiske indsats, som tydeligt angiver hvor, hvornår og af hvem der tages initiativ i forbindelse med fastholdelse.

Den pædagogiske indsats



Skolens beredskab i forhold til hurtigt at spotte frafaldstruede elever er velfungerende. Mentorer, elevcoaches, "bedsteforældre" og psykologer griber ind så snart eleverne spottes. Et tegn på at eleverne er frafaldstruede er ofte fravær fra undervisningen. Derfor har alle skolens afdelinger haft et særligt fokus på fravær og opbygget procedurer for hurtig indgriben/kontakt til eleverne. Det merkantile område arbejder eksempelvis med en "leanmodel" for håndtering af fravær. Dette indebærer blandt andet en ændret brug af de kommunikationsfaciliteter, der findes i Elevplan. Denne forventes udbredt til hele skolen efter evaluering.

Medieindgangen har skolens næstlaveste frafald på 10 %, og selv om der er tale om en lille stigning må det anses for ganske tilfredsstillende.

Frafaldet inden for indgangen Bygge- og anlæg er nedbragt væsentligt og ligger klart under skolens gennemsnit. Et mønster i frafaldet er, at blandt de elever, som ønsker grundforløb rettet mod maler- og mureruddannelsen er frafaldet større, end det er blandt de elever, som ønsker træfagenes byggeuddannelse. Dette har givet anledning til en særlig indsats i forhold til den gruppe af elever med anvendelse af bedsteforældre og elevcoaches.

Inden for indgangen Strøm, styring og it er der en stigning i frafaldet. Én af årsagerne er, at mange elever bliver overraskede over hvor højt fagligt niveau, der skal til og hvor meget, der skal læses for at gennemføre grundforløbet og bestå en grundforløbsprøve. Vi forsøger at tilbyde eleverne hjælp og vores "bedsteforældre" arbejder meget med enkelte elever, der har det svært. Fagligt vil vi fremover tilbyde disse elever ekstra lærerressource, f. eks. i forbindelse med projektarbejde.

Eleverne inden for indgangen Bil, fly og andre transportmidler er faldet fra i højere grad end sidste år. Fremover tilbydes eleverne mere lærerstøtte og støtte fra "bedsteforældre", ligesom vi forventer at vores nye "studiehus" vil have en god funktion i forhold til at styrke de sociale relationer mellem eleverne. Vi har i denne indgang gennemført flere gruppeforløb med elever med stor succes. I disse gruppeforløb danner eleverne tætte relationer til hinanden og forpligter hinanden til deltagelse. Det har også betydet at eleverne har en følelse af, at nogen venter på dem, og at nogen "vil" dem. Denne indsats er supporteret af vores elev-

coach. På baggrund af gode resultater med denne indsats vil vi anvende dette i flere af skolens afdelinger.

En positiv udvikling i frafaldet ses i indgangen Mad til mennesker, dog er frafaldet stadig forholdsvis højt. Der er i afdelingen indført ændrede procedurer for opfølgning på fravær, så eleverne kontaktes hurtigere. Dette giver også en hurtigere opfølgning på sygdom. Afdelingens tovholder for opfølgningen sikrer de rigtige informationer til kontaktlærerne, så deres arbejde understøttes med informationer om elevens trivsel og fravær og grunde hertil. Det sociale miljø er blevet styrket ved blandt andet fælles ugentlige møder, hvor eleverne informeres og forklares om afdelingens aktiviteter og andre forhold, der har betydning for at give eleverne en fælles forståelse for afdelingens hverdag og de emner, der har indflydelse på den enkelte elevs uddannelse.

I indgangen Produktion og udvikling er der et stort set uændret, forholdsvis stort frafald. Afdelingen har oplevet mange elever, som har afbrudt på grund af, at de alligevel ikke ønskede en uddannelse inden for indgangen. Afdelingen har fokus på styrkelse af støttefunktionerne til eleverne og har indført ændrede procedurer for opfølgning på fravær og frafald.

Informationer til elever er generelt et område der har stor fokus på skoleplan, og alle afdelinger afholder jævnlige informationsmøder med eleverne for at sikre god information om forskellige initiativer, skemaændringer og andre aktiviteter. Her spiller de decentrale elevråd også en aktiv rolle.

Frafald på hovedforløbet

Hvad angår frafaldet i hovedforløbene, er der tale om en mindre stigning, men frafaldet er stadig ganske lavt. Frafaldet er derfor også i de fleste uddannelser så lavt, at det ikke vil være muligt yderligere at nedbringe dette, idet nogle ganske få elevers frafald påvirker det procentuelle frafald meget.

Generelt må vi konstatere, at skolen ofte står uden mulighed for påvirke frafaldet på hovedforløbet, da afbruddet sjældent er begrundet i skolemæssige forhold, men sker i praktiktiden hvor det oftest handler om virksomhedslukninger, sygdom eller et dårligt forhold mellem elev og virksomhed.

Procentvis ses det største frafald i uddannelsen til byggemontagetekniker, men da der her er tale om ganske få elever, har det ikke særlig bevågenhed, primært begrundet i at elever typisk afbryder den skolebaserede uddannelse, når de får tilbudt en praktikplads inden for Træfagenes byggeuddannelse. For de øvrige uddannelser er det ikke muligt at udlede særlige konklusioner om elevernes frafald.

3. Frafaldsårsager registreret i EASY-A

Ud fra registreringen af frafaldsårsager kan vi se, at den primære frafaldsårsag stadig er fortrudt uddannelsesvalg.

Frafaldsårsager	%
Bortvist fra uddannelsen	2,2
Flyttet	2
Eleven har fået uddannelsesaftale i grundforløbet	2,6
Fortrudt uddannelsesvalg	54,2
Ikke uddannelsesparat	1,4
Læreforhold ophørt	1,6

Personlige forhold	8,9
Sygdom	2,2
Uddannelsens faglige niveau for højt	0,8
Uddannelsens faglige niveau for lavt	0,2
Ej påbegyndt uddannelsen	5,7
Trives ikke	0,4
Ikke kontakt til eleven	8,9
Skiftet skole	8,9

Der udover er de mest markante afbrudsårsager personlige forhold og skoleskift. Der er dog tale om et fald i afbrud begrundet i personlige forhold. Den høje andel af afbrudte, som er begrundet i forkert uddannelsesvalg, kan indikere, at der er behov for mere vejledning af eleverne.

Mercantec arbejder med stor fokus på vejledningsindsatsen i folkeskolen. Der er gennemført en række nye aktiviteter der skal forbedre elevernes viden omkring erhvervsuddannelserne. Det drejer sig eksempelvis om:

- Skills stafet for folkeskolens 9. klasser. Dette med stor elevdeltagelse
- Undervisningstilbud til folkeskoler, herunder elever fra Mercantec som underviser i folkeskoleklasser -alt sammen samlet i et fælles udbudskatalog: Oplev Mercantec
- Deltagelse i Naturvidenskabsfestival, bl.a. på Energimuseet i Tange
- Brobygningstilbud til elever i 8,9 og 10. klasse, som Viborg kommune har valgt at gøre obligatorisk
- Ekstra brobygning til folkeskolens særlige grupper

Skolen er meget opmærksom på vejledningens afgørende betydning for grundskoleelevernes valg.

Et nyt tiltag er endvidere et samarbejde med en friskole og en folkeskole, som deltager i undervisning hos os i 4.-6. klasse, hvor de arbejder praktisk ud fra den teori, de gennemgår som en del af deres pensum i folkeskolen. Gennem disse tre år møder de alle skolens uddannelsesområder.

Vi har et godt samarbejde med byens 10. klassecenter (10 CV), hvor vi gennem de senere år har udviklet særlige forløb for elever med ønske om en erhvervsfaglig uddannelse.

I det kommende skoleår udbyder vi i samarbejde EUD 10 som et pilotprojekt. Dette er udviklet i relation til den nye erhvervsuddannelsesreform, hvor undervisningen gennemføres både på 10 CV og på Mercantec. I dette forløb planlægges og gennemføres undervisningen i tæt samarbejde mellem de to lærergrupper.

Informationsmøder og Åbent hus gennemføres hvert år ligesom aftenmøder i folkeskolen med elever og forældre gennemføres i efteråret.

4. Støttefunktionerne

Skolens Pyramidekoncept tilbyder eleverne hjælp af meget forskellig karakter. I støttekonceptet indgår psykologer, elevcoaches, mentorer og bedsteforældre. Men også lærerne drager fordel af pyramideinitiativet, idet skolen i udviklingen af konceptet mere og mere har fået erfaringer, der viser behov for at lærere får øget viden og øgede handlemuligheder i forhold til den stadig mere differentierede elevgruppe. Det drejer sig eksempelvis om:

- Supervision
- Klassetrivsel og konflikthåndtering
- Observationer og sparring

Eleverne får de tilbud og støttemuligheder, som gennem længere tid har været en del af pyramidemulighederne. Det drejer sig om fx støtte fra bedsteforældre, elevcoach, lektiestøtte, mentorordning, psykologsamtaler m.m. Her udover har skolen iværksat nye initiativer som Mercantec hvor grupper af elever deltager og opbygger sociale netværk og arbejder med øget selvværd. Det har vist sig at være meget succesfulde forløb, men udfordringen er at bevare de sociale og personlige gevinster i en travl skolehverdag. Derfor vil vi forsøge at udvikle flere modeller for denne gruppetræning.

Skema 2.2: Profil af frafaldsgrupper (beskrives ikke i skema da skemafunktionen ikke fungerer godt sammen med tabeller mv.)

Grundforløb

Mercantec gennemfører **grundforløb** inden for følgende erhvervsfaglige indgange:

- Merkantil
- Produktion og udvikling
- Strøm, styring og it
- Bil, fly og andre transportmidler
- Bygge og anlæg
- Medieproduktion
- Mad til mennesker

Frafaldstal fordelt på indgange

Status 6	Afbr(uo)	Hovedtotal	Afbr(uo) %	HP 13	Diff.
1031 Produktion og udvikling	18	72	20,9	20,7	-0,2
1031 Produktion og udvikling p	1	19			
1032 Strøm, styring og it	41	176	20,7	16,2	-4,5
1032 Strøm, styring og it p	1	27			
1033 Bil, fly og andre transportmidler	21	97	20,0	12,8	-7,2
1033 Bil, fly og andre transportmidler p		8			
1034 Bygge og anlæg	23	168	12,3	31,1	18,8
1034 Bygge og anlæg p	4	51			
1036 Merkantil	27	277	9,7	12	2,3
1036 Merkantil p	1	12			
1037 Medieproduktion	22	212	10,0	7,3	-2,7
1037 Medieproduktion p		7			
1038 Mad til mennesker	32	180	18,2	27,8	9,6
1038 Mad til mennesker p	1	1			
Hovedtotal	192	1307	14,7	18,2	3,5

Frafaldsprocenten er overordnet set meget tilfredsstillende. Dog viser det sig, at nogle indgange stadig har et for højt frafald. Analyserne nedenfor skal om muligt give viden omkring elevernes frafaldsmønstre.

Elevernes alder

	Kvinde	Mand	Hovedtotal
-17 år	95	245	340
18-19 år	69	167	236
20-24 år	163	255	418
25+ år	121	192	313
Hovedtotal	448	859	1307

	Kvinde	Mand	Hovedtotal
-17 år	28%	72%	100%
18-19 år	29%	71%	100%
20-24 år	39%	61%	100%
25+ år	39%	61%	100%
Hovedtotal	34%	66%	100%

Af aldersfordelingen fremgår det tydeligt, at Mercantec primært har mandlige elever – omkring dobbelt så mange mænd som kvinder. Det ses også klart, at skolen har mange elever over 20 år, i alt 731 elever ud af 1307, hvilket svarer til 56%. Hertil kommer, at elever over 24 år udgør næste en fjerdedel af skolens grundforløbs elever. Dette giver en særlig udfordring for studiemiljøet for voksne elever. Det betyder, at skolen har en klar udfordring i at kunne rumme mange elever med stor aldersforskel. Udfordringen søges løst bl.a. ved de muligheder **Den pædagogiske model** giver eleverne for differentierede uddannelsesforløb, samt undervisnings tilrettelæggelse af undervisningen i forhold til både en voksen og en ung målgruppe. Denne indsats udvikles hele tiden i forbindelse med undervisningens tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering.

Alder, køn og frafald

Når man ser på sammenhængen mellem køn, alder og frafald ses det, at de kvindelige elever udviser omtrent samme frafaldsmønster uanset alder. For mændene forholder det sig anderledes. Her ses der et klart større frafald for 18-20 årige mænd.

Sum af elever		status6				
køn	alder_pbg	Afbr(mo)	Afbr(uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
Kvinde	-17 år	5%	13%	3%	79%	100%
	18-19 år	1%	12%	22%	65%	100%
	20-24 år	4%	15%	33%	48%	100%
	25+ år	3%	15%	37%	45%	100%
Kvinde Total		4%	14%	26%	56%	100%
Mand	-17 år	11%	15%	9%	65%	100%
	18-19 år	5%	27%	12%	56%	100%
	20-24 år	5%	19%	24%	52%	100%
	25+ år	2%	21%	34%	44%	100%
Mand Total		6%	20%	20%	55%	100%
Hovedtotal		5%	18%	22%	55%	100%

Sum af elever		status6				
køn	alder_pbg	Afbr(mo)	0	Fuldf	Igang	Hovedtotal
Kvinde	-17 år	5	12	3	75	95
	18-19 år	1	8	15	45	69
	20-24 år	6	24	54	79	163
	25+ år	4	18	45	54	121
Kvinde Total		16	62	117	253	448

Mand	-17 år	26	37	23	159	245
	18-19 år	9	45	20	93	167
	20-24 år	13	49	60	133	255
	25+ år	3	40	65	84	192
Mand Total		51	171	168	469	859
Hovedtotal		67	233	285	722	1307

Karakterbaggrund og frafald

Næsten en tredjedel af oplysningerne omkring karakterbaggrund er uoplyste, og derfor skal tallene for karakteroplysninger tages med et vist forbehold, men billedet er klart nok, og ikke overraskende, at elever med lave karaktergennemsnit i langt højere grad falder fra.

Sum af elever	GSKgns					
status6	- 5] (7trins-skala)	]5 - 7] (7trins-skala)	]7 - (7trins-skala)	Uoplyst/ukendt	Hovedtotal	
Afbr(mo)	57%	15%	9%	19%	100%	
Afbr(uo)	34%	17%	6%	42%	100%	
Fuldf	16%	27%	17%	39%	100%	
Igang	42%	22%	11%	25%	100%	
Hovedtotal	36%	22%	11%	31%	100%	

Frafaldstidspunkt

Tabellen nedenfor viser antal af afbrud for elever der er startet i de enkelte kvartaler. De enkelte kvartaler står for skolestart på følgende tidspunkter:

- Q1 = skolestart januar
- Q2 = skolestart i april
- Q3 = skolestart august
- Q4 = skolestart i oktober

Det største procentvise frafald sker i anden og fjerde kvartal, mens det mindste frafald sker for elevoptaget i august, dvs. blandt elever der primært kommer direkte fra folkeskolen. Erfaringerne viser, at augustoptaget består af en mere ensartet elevgruppe end elevgrupper i optag, der sker på andre tidspunkter. Her kan der ofte være tale om elever, der ikke er helt afklarede om hvad de vil, eller som er droppet ud fra andre uddannelser m.v. Det er positivt, at det er lykkedes at få frafaldet for augustoptaget så langt ned, men tallene viser så også, at skolen har en udfordring med elever optaget især i april og oktober.

Sum af elever	status6				
qtr	Afbr(mo)	Afbr(uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
Q1	6	55	97	135	293
Q2	2	36	19	62	119
Q3	53	106	128	470	757
Q4	6	36	41	55	138
Hovedtotal	67	233	285	722	1307

Sum af elever	status6				
qtr	Afbr(mo)	Afbr(uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
Q1	2%	19%	33%	46%	100%
Q2	2%	30%	16%	52%	100%
Q3	7%	14%	17%	62%	100%
Q4	4%	26%	30%	40%	100%
Hovedtotal	5%	18%	22%	55%	100%

Overgang mellem grund- og hovedforløb

	0 Ingen aftale	1 Ingen aftale, men har haft	21 Alm	22 SKP	I uddannelse Mercantec 2012	I uddannelse Mercantec 2011	I uddannelse Landstal 2012
1031 Produktion og udvikling	7%	5%	73%	15%	88%	91%	70%
1032 Strøm, styring og it	37%	7%	52%	4%	55%	54%	63%
1033 Bil, fly og andre transportmidler	23%	2%	50%	25%	75%	68%	62%
1034 Bygge og anlæg	20%	12%	56%	12%	68%	72%	71%
1036 Merkantil	50%	5%	42%	3%	45%	39%	46%
1037 Medieproduktion	64%	6%	30%	0%	30%	25%	53%
1038 Mad til mennesker	53%	14%	32%	1%	33%	40%	49%
Hovedtotal	43%	7%	44%	6%	50%	49%	56%

Note: I uddannelse = Alm + skp.

	0 Ingen aftale	1 Ingen aftale, men har haft	21 Alm	22 SKP	Hovedtotal
1031 Produktion og udvikling	4	3	43	9	59
1032 Strøm, styring og it	41	8	57	4	110
1033 Bil, fly og andre transportmidler	14	1	30	15	60
1034 Bygge og anlæg	26	15	71	15	127
1036 Merkantil	119	11	100	7	237
1037 Medieproduktion	133	12	63		208
1038 Mad til mennesker	54	14	33	1	102
Hovedtotal	391	64	397	51	903

Indgåelse af uddannelsesaftaler for de elever der færdiggør grundforløbet, er stadig en udfordring. Der er uddannelsesområder, der skiller sig positivt ud, idet der ligesom sidste år kun er få elever, der ikke får en uddannelsesaftale/skoleaftale inden for Produktion og udvikling. Bil, fly og andre transportmidler udviser en forholdsvis stor fremgang, og den positive udvikling kan især tilskrives, at skolen kan tilbyde mange elever uddannelse i skolens praktikcenter. Praktikcentret optager også en del elever indenfor bygge- og anlægsområdet, men dette område er dog stadig præget af lavkonjunktur og af virksomhedernes deraf følgende tilbageholdenhed med indgåelse af uddannelsesaftaler. At overgangsfrekvensen for elever i indgangen Strøm, styring og it er under landstallet, skyldes at den største andel af vore elever ønsker uddannelse indenfor Data og kommunikationsuddannelsen, hvor der er meget svingende konjunkturer.

For det merkantile område er der også tale om en positiv udvikling i antallet af indgåede aftaler, men området udgør dog fortsat en udfordring. Ser man på tallene for Mad til mennesker ses, at 14 % af eleverne har haft en uddannelsesaftale, men har afbrudt denne. Det er vores erfaring, at eleverne ofte bliver overraskede over de arbejdsbetingelser der er i deres praktikvirksomhed, eksempelvis vedrørende arbejdstidspunkter. Derfor gør skolen også en stor indsats for at få eleverne i praktikophold, så de kan opleve de konkrete arbejdspladsforhold.

Medieindgangen har den laveste overgangsfrekvens, selv om der også her er tale om en stigning i antallet af indgåede aftaler.

Hovedforløb

Frafald i hovedforløb

udd	Afbr(mo)	Afbr(uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal	Frafald %	HP 13	Diff.
0039 Produktør				9	9	0,0	0	0,0
0092 Personvognsmekaniker		6	2	63	71	8,5	2,6	-5,9
1054 Individuel EUD, medieproduktion				2	2	0,0		
1110 Smedeuddannelsen				30	30	0,0	7,4	7,4
1145 Industrioperatør		2		10	12	16,7		
1190 Industriteknikeruddannelsen		4		22	26	15,4	5	10,4
1205 Data- og kommunikationsuddannelsen		3		53	56	5,4	5,5	0,1
1210 Elektronik- og svagstrømsuddannelsen			1	28	29	0,0	19,4	19,4
1220 Automatik- og procesuddannelsen		2		35	37	5,4	3,8	-1,6
1380 Anlægsstruktør, bygningstruktør og bro-lægger		1		28	29	3,4	10	6,6
1390 Træfagenes byggeuddannelse	1	3		86	90	3,3	8,5	5,2
1435 Byggemontagetekniker		4		2	6	66,7	21,4	45,3
1465 Web-integrator		6		31	37	16,2	4,3	11,9
1520 Fotograf		3	1	24	28	10,7	23,8	13,1
1530 Film- og tv-produktionsuddannelsen		2		15	17	11,8	0	11,8
1680 Ernæringsassistent		2	2	11	15	13,3	0	13,3
1912 Kontoruddannelse med specialer		8	1	130	139	5,8	2,4	-3,4
1932 Handelsuddannelse med specialer				1	1	0,0	0	0,0
1952 Detailhandel med specialer		6		49	55	10,9	12,5	1,6
Hovedtotal	1	52	7	629	689	7,5	7,3	-0,2

Analyse af elevgruppen og årsager til frafald

Statistikken viser, at der samlet set har været en lille stigning i frafaldet på de hovedforløb, som skolen gennemfører. Det er dog vanskeligt at udlede en bestemt tendens eller lignende, hvis man ser på udviklingen fra sidste år. Frafallsprocenterne vil ofte være påvirkede af, at der er tale om forholdsvis lille elevvolumen, hvorfor frafald af nogle få elever påvirker det procentuelle frafald meget.

Overordnet set er skolen tilfreds med resultatet for frafald på hovedforløbene.

Køn

Kønsfordelingen på skolens hovedforløb har et traditionelt mønster med typiske mande- og kvinde-fag. Kun inden for fotografuddannelsen er der en nogenlunde ligelig fordeling kønnene imellem. Den skæve kønsfordeling gør, at det ikke er muligt at drage konklusioner i forhold til frafaldsmønstre i forhold til køn.

		Afbr (mo)	Afbr (uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
0039 Produktør	Kvinde				3	3
	Mand				6	6
0092 Personvognsmekaniker	Mand		6	2	63	71
1054 Individuel EUD, medieproduktion	Kvinde				2	2
	Mand				29	29
1145 Industrioperatør	Kvinde				7	7

	Mand		2		3	5
1190 Industriteknikeruddannelsen	Kvinde		2		2	4
	Mand		2		20	22
1205 Data- og kommunikationsuddannelsen	Mand		3		53	56
1210 Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	Kvinde				2	2
	Mand			1	26	27
1220 Automatik- og procesuddannelsen	Kvinde				1	1
	Mand		2		34	36
1380 Anlægsstruktør, bygningstruktør og bro-lægger	Mand		1		28	29
1390 Træfagernes byggeuddannelse	Kvinde				1	1
	Mand	1	3		85	89
1435 Byggemontagetekniker	Mand		4		2	6
1465 Web-integrator	Kvinde		1		4	5
	Mand		5		27	32
1520 Fotograf	Kvinde		1	1	12	14
	Mand		2		12	14
1530 Film- og tv-produktionsuddannelsen	Kvinde				1	1
	Mand		2		14	16
1680 Ernæringsassistent	Kvinde		2	2	9	13
	Mand				2	2
1912 Kontoruddannelse med specialer	Kvinde		5		112	117
	Mand		3	1	18	22
1932 Handelsuddannelse med specialer	Mand				1	1
1952 Detailhandel med specialer	Kvinde		3		28	31
	Mand		3		21	24
Hovedtotal		1	52	7	629	689

Aldersfordeling

Aldersfordelingen på uddannelsernes hovedforløb giver et meget varieret billede uddannelserne imellem. Tallene viser, at skolen har mange elever, der er over 20 år. Den gruppe udgør i alt 2/3 af eleverne på hovedforløbene. Eksempelvis er alle elever på film og tv-produktionsuddannelsen, ernæringsassistent og handelsuddannelsen kendetegnet ved at være over 20 år. Omvendt ses, at eleverne i uddannelsen til personvogsmekaniker er unge, da 28 % er under 18 år.

udd	-17 år	18-19 år	20-24 år	25+ år
0039 Produktør	0%	11%	44%	44%
0092 Personvogsmekaniker	28%	41%	24%	7%
1110 Smedeuddannelsen	17%	53%	7%	23%
1145 Industrioperatør	0%	0%	0%	100%
1190 Industriteknikeruddannelsen	23%	15%	23%	38%
1205 Data- og kommunikationsuddannelsen	4%	29%	34%	34%
1210 Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	0%	24%	28%	48%
1220 Automatik- og procesuddannelsen	11%	24%	30%	35%
1380 Anlægsstruktør, bygningstruktør og bro-lægger	0%	24%	28%	48%
1390 Træfagernes byggeuddannelse	12%	49%	26%	13%
1435 Byggemontagetekniker	0%	17%	50%	33%
1465 Web-integrator	11%	22%	24%	43%
1520 Fotograf	4%	7%	43%	46%
1530 Film- og tv-produktionsuddannelsen	0%	0%	53%	47%
1680 Ernæringsassistent	0%	0%	27%	73%

1912 Kontoruddannelse med specialer	0%	9%	40%	52%
1932 Handelsuddannelse med specialer	0%	0%	100%	0%
1952 Detailhandel med specialer	0%	45%	47%	7%
Hovedtotal	8%	26%	32%	34%

Omkring sammenhæng mellem alder og frafald jf. nedenstående tabel, kan der ikke udledes et bestemt mønster. Frafaldet er begrænset til nogle få personer, og hvis der er tale om uddannelser, der har en skæv aldersfordeling, vil frafaldet også være præget af det.

		Afbr(mo)	Afbr(uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
0039 Produktør	18-19 år				1	1
	20-24 år				4	4
	25+ år				4	4
0092 Personvognsmekaniker	-17 år		1		19	20
	18-19 år		3	1	25	29
	20-24 år		2	1	14	17
	25+ år				5	5
1054 Individuel EUD, medieproduktion	25+ år				2	2
1110 Smedeuddannelsen	-17 år				5	5
	18-19 år				16	16
	20-24 år				2	2
	25+ år				7	7
1145 Industrioperatør	25+ år		2		10	12
1190 Industriteknikeruddannelsen	-17 år				6	6
	18-19 år				4	4
	20-24 år		1		5	6
	25+ år		3		7	10
1205 Data- og kommunikationsuddannelsen	-17 år				2	2
	18-19 år		2		14	16
	20-24 år		1		18	19
	25+ år				19	19
1210 Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	18-19 år				7	7
	20-24 år				8	8
	25+ år			1	13	14
1220 Automatik- og procesuddannelsen	-17 år				4	4
	18-19 år		1		8	9
	20-24 år				11	11
	25+ år		1		12	13
1380 Anlægsstruktør, bygningstruktør og brolægger	18-19 år				7	7
	20-24 år		1		7	8
	25+ år				14	14
1390 Træfagenes byggeuddannelse	-17 år				11	11
	18-19 år		1		43	44
	20-24 år	1	2		20	23
	25+ år				12	12
1435 Byggemontagetekniker	18-19 år		1			1
	20-24 år		1		2	3
	25+ år		2			2
1465 Web-integrator	-17 år				4	4
	18-19 år		2		6	8
	20-24 år		2		7	9

	25+ år		2		14	16
1520 Fotograf	-17 år				1	1
	18-19 år		1		1	2
	20-24 år		2		10	12
	25+ år			1	12	13
1530 Film- og tv-produktionsuddannelsen	20-24 år		1		8	9
	25+ år		1		7	8
1680 Ernæringsassistent	20-24 år			1	3	4
	25+ år		2	1	8	11
1912 Kontoruddannelse med specialer	18-19 år		2		10	12
	20-24 år		2	1	52	55
	25+ år		4		68	72
1932 Handelsuddannelse med specialer	20-24 år				1	1
1952 Detailhandel med specialer	18-19 år				25	25
	20-24 år		4		22	26
	25+ år		2		2	4
Hovedtotal		1	52	7	629	689

Karakterbaggrund fra folkeskolen

Vedrørende elevernes karakterbaggrund viser statistikken, at omkring en tredjedel af elevernes karakterbaggrund er uoplyst. Fordelingen af de oplyste karakterer viser stor spredning, men forholdsvis få elever har et karaktergennemsnit over 7.

Sum af elever	GSKgns				
	- 5] (7trins-skala)	]5 - 7] (7trins-skala)	]7 - (7trins-skala)	Uoplyst/ukendt	Hovedtotal
Total	31%	23%	12%	34%	100%

Ser man på frafald og karakterbaggrund i forhold til de enkelte uddannelser, er det vanskeligt at uddrage særlige mønstre, da elevtallet i de fleste uddannelser er ret lavt, og frafaldet kan skyldes mange andre faktorer.

		Afbr (mo)	Afbr (uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
0039 Produktør	- 5] (7trins-skala)				3	3
	Uoplyst/ukendt				6	6
0092 Personvognsmekaniker	- 5] (7trins-skala)		4	1	33	38
	]5 - 7] (7trins-skala)		2	1	20	23
	]7 - (7trins-skala)				3	3
	Uoplyst/ukendt				7	7
1054 Individuel EUD, medieproduktion	Uoplyst/ukendt				2	2
1054 Individuel EUD, medieproduktion						
Total					2	2
1110 Smedeuddannelsen	- 5] (7trins-skala)				14	14
	]5 - 7] (7trins-skala)				4	4
	Uoplyst/ukendt				12	12
1145 Industrioperatør	]7 - (7trins-skala)				1	1
	Uoplyst/ukendt		2		9	11
1190 Industriteknikeruddannelsen	- 5] (7trins-skala)				10	10
	]5 - 7] (7trins-skala)		1		4	5
	]7 - (7trins-skala)				2	2
	Uoplyst/ukendt		3		6	9
1205 Data- og kommunikationsuddannelsen	- 5] (7trins-skala)		2		12	14
	]5 - 7] (7trins-skala)				13	13

	]7 - (7trins-skala)				9	9
	Uoplyst/ukendt		1		19	20
1210 Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	- 5] (7trins-skala)				5	5
	]5 - 7] (7trins-skala)				4	4
	]7 - (7trins-skala)				10	10
	Uoplyst/ukendt			1	9	10
1220 Automatik- og procesuddannelsen	- 5] (7trins-skala)				14	14
	]5 - 7] (7trins-skala)		1		6	7
	]7 - (7trins-skala)				5	5
	Uoplyst/ukendt		1		10	11
1380 Anlægsstruktør, bygningstruktør og brolægger	- 5] (7trins-skala)		1		9	10
	]5 - 7] (7trins-skala)				3	3
	Uoplyst/ukendt				16	16
1390 Træfagenes byggeuddannelse	- 5] (7trins-skala)		2		42	44
	]5 - 7] (7trins-skala)				19	19
	]7 - (7trins-skala)				8	8
	Uoplyst/ukendt	1	1		17	19
1435 Byggemontagetekniker	- 5] (7trins-skala)		2		2	4
	]5 - 7] (7trins-skala)		1			1
	Uoplyst/ukendt		1			1
1465 Web-integrator	- 5] (7trins-skala)		2		9	11
	]5 - 7] (7trins-skala)		1		8	9
	Uoplyst/ukendt		3		14	17
1520 Fotograf	]5 - 7] (7trins-skala)				4	4
	]7 - (7trins-skala)		3		5	8
	Uoplyst/ukendt			1	15	16
1530 Film- og tv-produktionsuddannelsen	- 5] (7trins-skala)				2	2
	]5 - 7] (7trins-skala)				8	8
	]7 - (7trins-skala)		1			1
	Uoplyst/ukendt		1		5	6
1680 Ernæringsassistent	- 5] (7trins-skala)		1		2	3
	]5 - 7] (7trins-skala)			1	1	2
	]7 - (7trins-skala)				1	1
	Uoplyst/ukendt		1	1	7	9
1912 Kontoruddannelse med specialer	- 5] (7trins-skala)		2		16	18
	]5 - 7] (7trins-skala)		1		36	37
	]7 - (7trins-skala)		2	1	28	31
	Uoplyst/ukendt		3		50	53
1932 Handelsuddannelse med specialer	- 5] (7trins-skala)				1	1
1952 Detailhandel med specialer	- 5] (7trins-skala)		1		23	24
	]5 - 7] (7trins-skala)		1		17	18
	]7 - (7trins-skala)		1		3	4
	Uoplyst/ukendt		3		6	9
Hovedtotal		1	52	7	629	689

Frafaldstidspunkt

Tabellen nedenfor viser antal af afbrud for elever der er startet i de enkelte kvartaler. De enkelte kvartaler står for skolestart på følgende tidspunkter:

Q1 = skolestart januar

Q2 = skolestart i april

Q3 = skolestart august

Q4 = skolestart i oktober

Der er ikke tydelige forskelle mellem frafald og optagelsestidspunkt. Der ses dog en lille tendens til, at elever der starter i januar og august har en højere frafaldsprocent.

qtr	Q1	Q2	Q3	Q4	Hovedtotal
Total	178	194	106	211	689
Afbr(uo)	18	11	11	12	52
Afbr(uo)	10,1%	5,7%	10,4%	5,7%	7,5%

Nedenfor ses frafald og tidspunkt for de enkelte uddannelser. Igen må vi konstatere, at datagrundlaget er så sparsomt, at der ikke kan drages konklusioner om eventuel sammenhæng mellem optagelsestidspunkt og frafald på baggrund heraf.

		Afbr(mo)	Afbr(uo)	Fuldf	Igang	Hovedtotal
0039 Produktør	Q1				3	3
	Q2				2	2
	Q3				1	1
	Q4				3	3
0092 Personvognsmekaniker	Q1		2		17	19
	Q2		2		17	19
	Q3		1	1	12	14
	Q4		1	1	17	19
1054 Individuel EUD, medieproduktion	Q1				1	1
	Q3				1	1
1110 Smedeuddannelsen	Q1				1	1
	Q2				16	16
	Q4				13	13
1145 Industrioperatør	Q2		2		10	12
1190 Industriteknikeruddannelsen	Q1				3	3
	Q2		2		11	13
	Q4		2		8	10
1205 Data- og kommunikationsuddannelsen	Q1				4	4
	Q2				28	28
	Q4		3		21	24
1210 Elektronik- og svagstrømsuddannelsen	Q1				7	7
	Q2			1	8	9
	Q3				5	5
	Q4				8	8
1220 Automatik- og procesuddannelsen	Q1				4	4
	Q2		2		14	16
	Q3				3	3
	Q4				14	14
1380 Anlægsstruktør, bygningstruktør og bro-lægger	Q1		1		16	17
	Q2				7	7
	Q3				1	1
	Q4				4	4

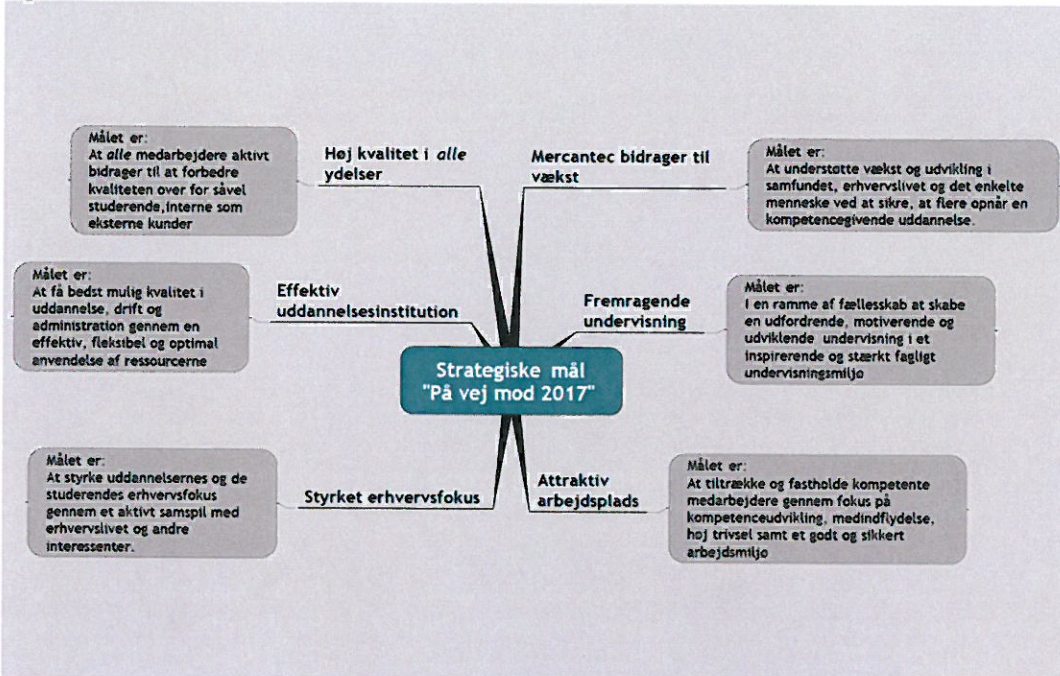
1390 Træfagenes byggeuddannelse	Q2	1	1		44	46
	Q3				10	10
	Q4		2		32	34
1435 Byggemontagetekniker	Q1				2	2
	Q2		1			1
	Q3		3			3
1465 Web-integrator	Q1		2		15	17
	Q2		1			1
	Q3		3		16	19
1520 Fotograf	Q1			1	4	5
	Q2				2	2
	Q3		3		18	21
1530 Film- og tv-produktionsuddannelsen	Q1		2		9	11
	Q3				6	6
1680 Ernæringsassistent	Q1		2	2	8	12
	Q3				3	3
1912 Kontoruddannelse med specialer	Q1		5		51	56
	Q2				20	20
	Q3		1	1	3	5
	Q4		2		56	58
1932 Handelsuddannelse med specialer	Q4				1	1
1952 Detailhandel med specialer	Q1		4		12	16
	Q2				2	2
	Q3				14	14
	Q4		2		21	23
Hovedtotal		1	52	7	629	689

3. Evaluering af resultater og indsats i handlingsplan for 2013

Skema 3.2: Evaluering af arbejdet med skolens fælles pædagogiske og didaktiske grundlag (FPDG)

Hvad var ordlyden af skolens FPDG, jf. HP 13?

Nedenfor angives skolens pædagogiske grundlag i stikordsform. Der henvises i øvrigt til sidste års beskrivelse i handlingsplanen. Skolens FPDG består af de hovedpunkter, der fremgår af figuren nedenfor:



Endvidere arbejder skolen ud fra den pædagogiske strategi, som – sammen med skolens strategiplan 2017 – danner rammen om de indsatser, der har det kommende års fokus.

Figuren til venstre illustrerer modellen for den pædagogiske strategi. Modellen findes på skolens hjemmeside, og består af aktive link, hvor der kan findes en kort beskrivelse af strategien – se link:

<http://www.mercantec.dk/om-mercantec/den-paedagogiske-strategi>

Ny Nordisk Skole

Mercantec er en del af Ny Nordisk Skole initiativet og arbejder i det regi med et forandringsprojekt, der understøtter vores didaktiske og pædagogiske strategi. Projektet, som gennemføres i samarbejde med en lokal daginstitution og en folkeskole, fokuserer på:

- **Den professionelle underviser/pædagog**

Den professionelle underviser/pædagog som rollemodel udgør, sammen med de gode rammer for pædagogisk praksis, en afgørende faktor i forbindelse med læring og dannelse for både børn og voksne – derfor er det projektets fælles fokus. Målet er blandt andet at udvikle et fælles kodeks for dette.

Beskrivelse af konkrete aktiviteter, som skolen iværksatte i arbejdet med FPDG?

1. Kodeks for den professionelle underviser – både centralt og decentralt
2. Åbent Univers med indspil der understøtter indsatsen i Ny Nordisk Skole regi: Per Fibæk Laursen, Niels Egelund, Helle Hein
3. Projekt med klasserumsledelse i alle afdelinger, understøttet af Dorte Ågård fra Aarhus Universitet

Ad.1: Her er udviklet et værdibaseret kodeks på skoleniveau, som i det kommende år skal udmønte sig i et decentralt kodeks indenfor alle vore uddannelsesområder.

Kodeks:

Værdibaseret kodeks for den professionelle underviser



Styregruppen for den professionelle underviser har udarbejdet et værdibaseret kodeks for den professionelle underviser. Ved udarbejdelsen er der hentet inspiration fra Per Fibæk, Dorte Aagaard og rapporten "Lærere, undervisning og elevpræstationer i folkeskolen".

Derudover er elevrådene på Handelsskolen Viborg og Hotel- & Restaurantskolen blev spurgt om, hvad de mener, kendetegner en god underviser.

Relationer

- har en positiv relation til sine elever
- taler med alle sine elever
- har respekt for den enkelte elev
- er venlig og anerkendende overfor den enkelte elev og hjælper den enkelte elev
- tager ansvar for sociale relationer i klassen
- reagerer, hvis en elev viser tegn på mistroivsel
- vil gerne deltage i sociale arrangementer med eleverne (som arrangeres af skolen)

Klasseledelse

- sørger for ro i klassen
- sørger for orden i klassen
- har overblik over hele klasserummet og evt. gruppearbejdsområder
- styrer elevernes brug af it i undervisningen
- præsenterer formålet med lektionen/forløbet for eleverne
- fører løbende faglige samtaler med den enkelte elev

Didaktiske kompetencer

- har god faglig kompetence
- har god pædagogisk kompetence
- har gode formidlingsevner
- mestrer flere undervisningsformer
- giver faglig feedback
- inddrager alle elever i undervisningen
- har ansvar for den enkelte elevs dannelse
- kan undervise, så alle elever bliver så dygtige som muligt

Rettidig omhu

- kommer til tiden og går ikke før tiden
- har en passende påklædning, er velsoigneret
- overholder gældende procedurer og deadlines ved sygemelding, aflevering af ferieplan, fraværsregistrering osv.
- indgår og deltager aktivt i forskellige teams
- er velforberedt, engageret
- evaluerer elevernes opgaver, orienterer eleverne om, hvornår opgaverne kan forventes evalueret
- at den professionelle underviser evaluerer elevernes opgaver indenfor rimelig tid? (Hvad er rimelig tid?)



Ad.2: Foredrag i regi af Åbent Univers har været obligatoriske for alle undervisere som inspiration til det videre arbejde med FPDG.

Ad.3: Projektet om klasserumsledelse er netop igangsat og involverer alle skolens uddannelsesområder. Fokus er her på relationer, sparring og elevernes anvendelse af IT i undervisningen.

Hvordan har skolen sikret, at FPDG er blevet forankret i arbejdet med skolens udvikling af undervisning og læringsmiljø?

Dette sikres gennem skolens strategiplan og de herefter udarbejdede afdelingsvise strategiplaner. Disse udarbejdes for en to-årig periode med evaluering efter det første år.

De igangsatte projekter omfatter alle skolens uddannelsesområder.

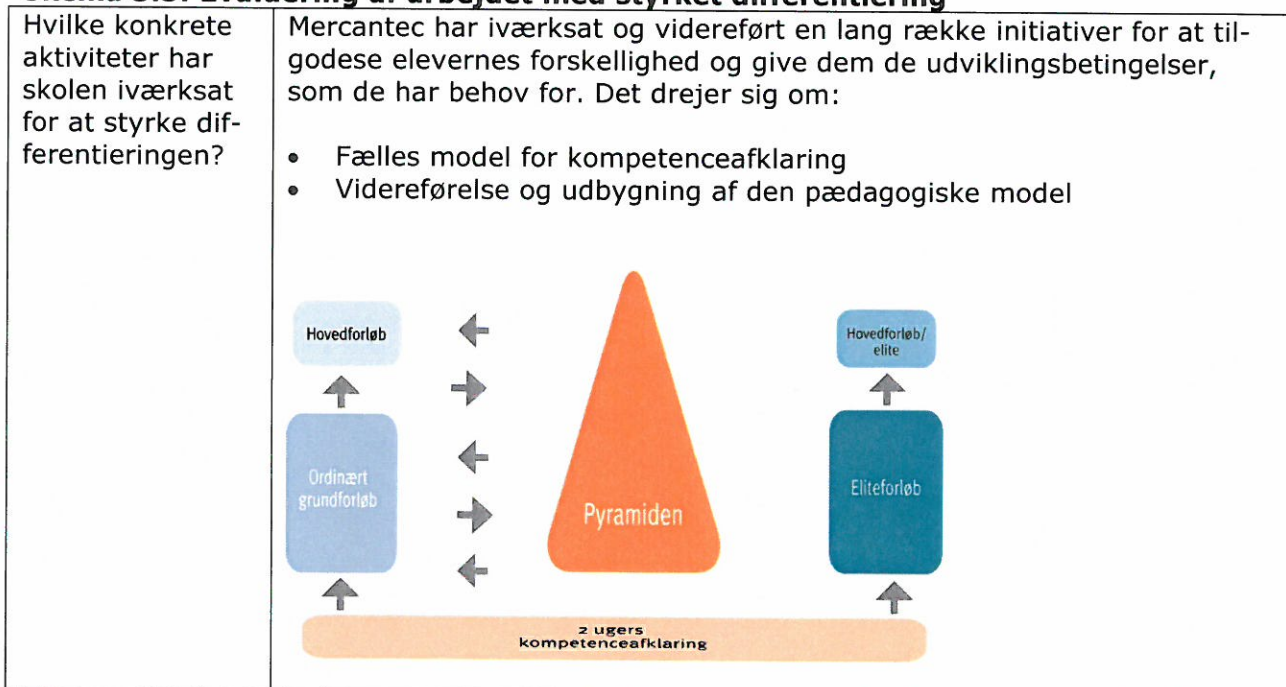
Hvilken effekt har arbejdet med FPDG haft på elevernes præstationer, fastholdelse og tilfredshed?

Initiativerne har medvirket til at nedbringe frafaldet og højne kvalitetsmålinger som ovenfor beskrevet.

Hvad har virket / ikke virket?

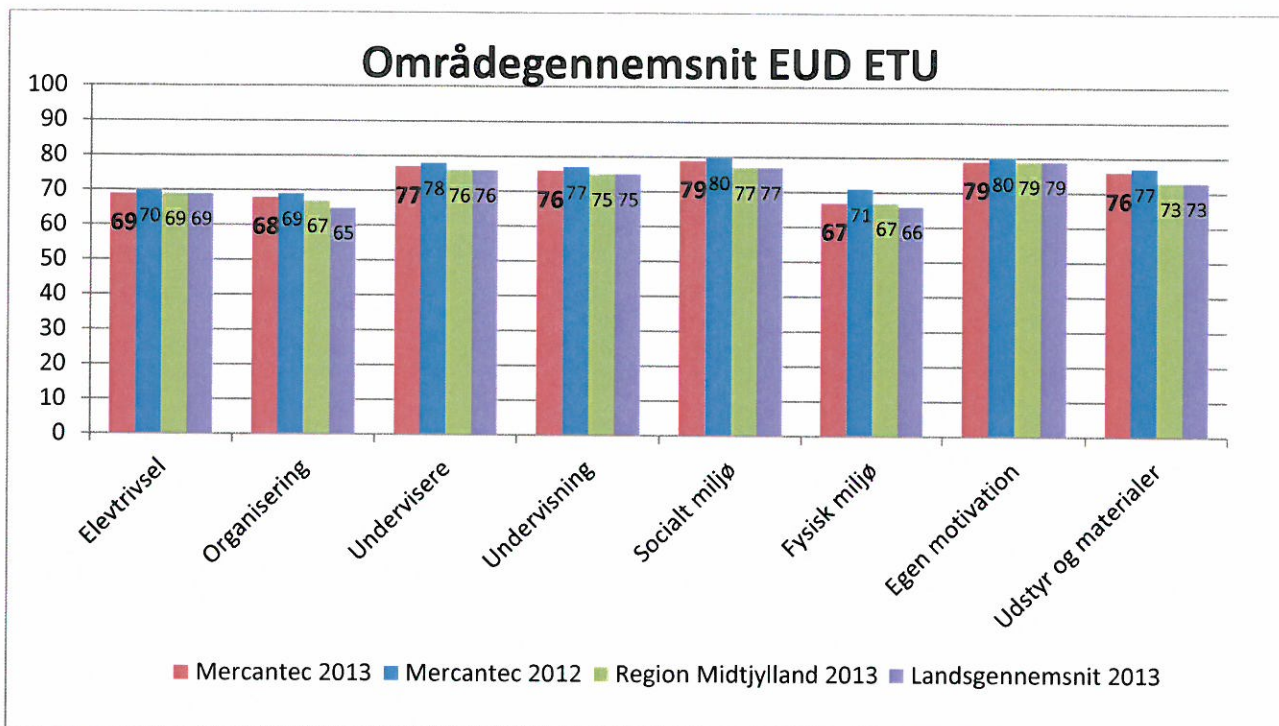
Processen er i gang og alle er midt i det. Det kan bemærkes, at indsatsen har betydet en øget diskussion på lærerværelserne omkring betydningen af elev-/lærerrelationer, elev-/elevrelationer og det at være en professionel underviser.

Skema 3.3: Evaluering af arbejdet med styrket differentiering

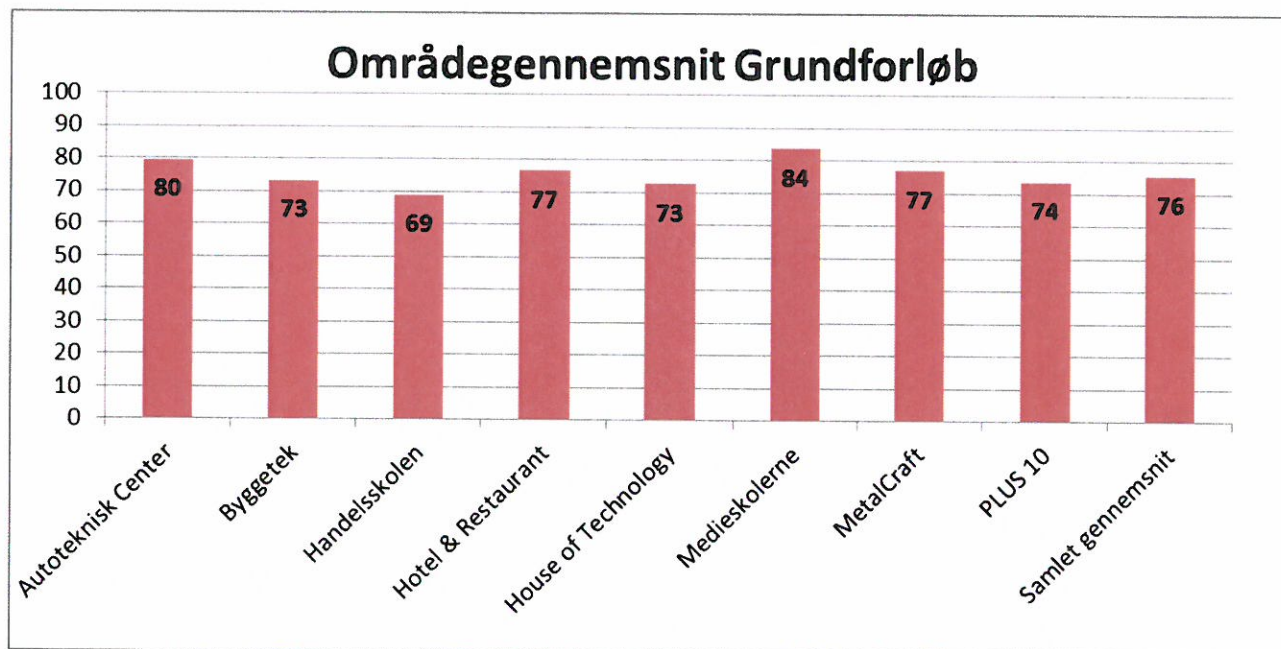


	<ul style="list-style-type: none"> • Læringsstile <ul style="list-style-type: none"> ○ Løbende kollegial vejledning i afdelingen ○ Afholdelse af pædagogiske eftermiddage ○ Afdelingsvise indsatser i forbindelse med den udarbejdede de-centrale strategiplan • Kreativ it i undervisningen <ul style="list-style-type: none"> ○ Udarbejdelse af en værktøjskasse indeholdende IT værktøjer ○ Afholdelse af workshops om IT-emner for alle undervisere ○ It uddannelse - internt – for alle undervisere. Uddannelsen skal understøtte de kompetencer, vi forventer vore undervisere skal være i besiddelse af – ud fra vores pædagogiske IT strategi. • Rød, gul og grøn – en metode til undervisningsdifferentiering, der virker • Ny Nordisk Skole <ul style="list-style-type: none"> ○ I regi af Ny Nordisk Skole videreudvikles Mercantecs pædagogiske model med mere fokus på "de absolut ikke motiverede unge" og drenge og pigers forskellige tilgang til undervisning. ○ Gennemførelse af kvalitative undersøgelser vedrørende kendetegn for og omfang af elevgruppen ○ Udvikling af "værktøjskasse" til udvidelse af lærernes beredskab i forhold til at kunne motivere og styrke de unges læring ○ Udvikling af "værktøjskasse" til håndtering af evt. elever, som det ikke lykkes at motivere jf. ovenstående
<p>Hvilken effekt har de valgte aktiviteter haft på elevernes præstationer, fastholdelse og evt. tilfredshed?</p>	<p>Initiativerne har medvirket til at nedbringe frafaldet og højne kvalitetsmålinger som ovenfor beskrevet. Vore erfaringer med indsatsen og som illustreret i Termometeret om Den pædagogiske indsats viser også, at det kan være nødvendigt at afslutte elever som vi ikke kan "nå" eller som ikke er uddannelsesparate, og sikre at andre instanser tager over.</p> <p>Vores erfaring for at styrke fastholdelse er, at centrale fokusområder er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forpligtende kontaktlærersamtaler – en slags kontrakt med eleven, herunder niveauplacering • Introduktionsforløb med fokus på relationer • Forskellige forløb for eleverne blandt andet COE og Talentforløb • Differentiering af den daglige undervisning – herunder anvendelse af It i undervisningen <p>Elevernes tilfredshed med uddannelsen på skolen ses af nedenstående diagrammer.</p>
<p>Hvad har virket / ikke virket?</p>	<p>Det har god effekt at have fokus på niveaudeling af elever samt It anvendelsen.</p>

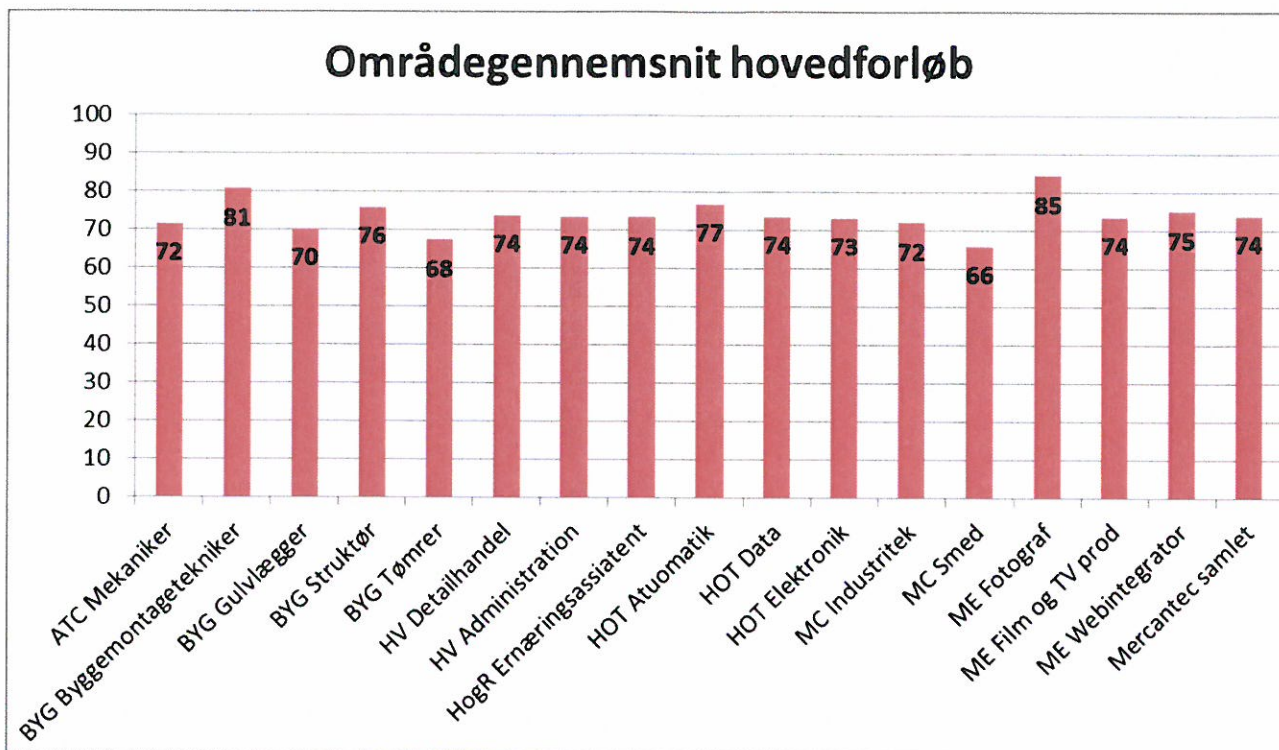
Figuren nedenfor viser grundforløbs elevernes tilfredshed sammenlignet med andre erhvervs-skoler og med landsgennemsnittet.



De enkelte områder udviser forskellighed i elevernes tilfredshed, men det overordnede billede viser stor tilfredshed fra elevernes side. Mercantec har et strategisk mål om 70 % tilfredshed. Resultater herunder skal udmunde i indsatser, som indarbejdes i de forskellige uddannelses-områdernes opfølgingsplaner.



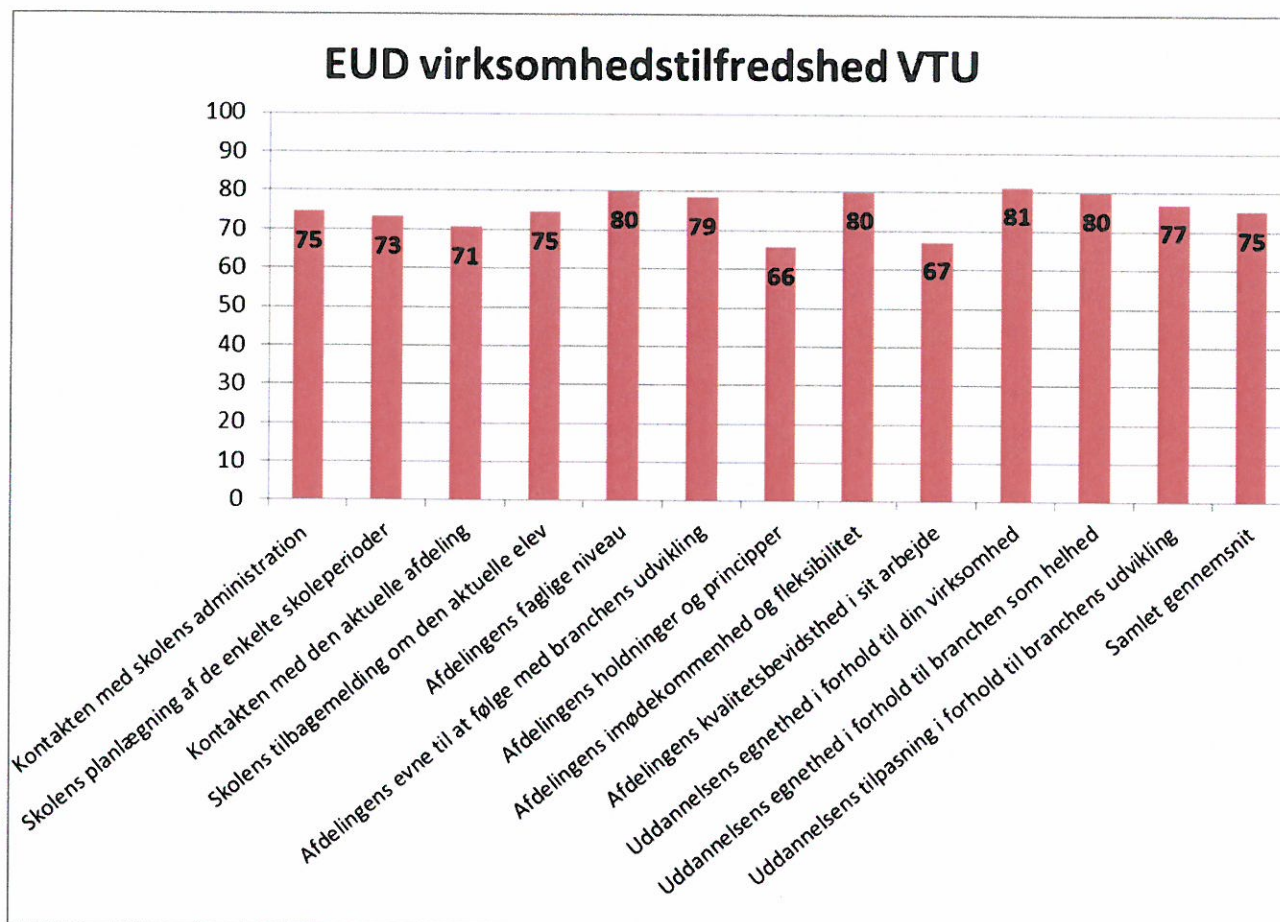
Målinger for elevtilfredshed for hovedforløbene viser ligeledes en generel god tilfredshed med vore uddannelser, men også her kan der ses en forskel i resultaterne for de enkelte uddannelser. Også her indarbejder afdelingerne indsatser i forbindelse med deres opfølgingsplaner, og også her er det strategiske mål for 70 % tilfredshed gældende.



Skema 3.4: Evaluering af arbejdet med stærkere kobling mellem skoledel og praktikdel

<p>Hvilke konkrete aktiviteter har skolen iværksat for at styrke lærernes, virksomhedernes og praktikvejledernes samarbejde om det fælles uddannelsesansvar over for den enkelte elev?</p>	<p>Skolen arbejder på mange niveauer med at forbedre samarbejdet med virksomhederne for derigennem at kunne skabe flere praktikpladser. Det drejer sig om:</p> <p>Styrket erhvervsfokus</p> <ul style="list-style-type: none"> • I skolens strategiplan, Mercantec på vej mod 2017, er et af de strategiske mål et styrket erhvervsfokus. Målet er at styrke uddannelsernes og elevernes erhvervsfokus gennem aktivt samspil med erhvervslivet og andre interessenter. • Virksomheder er blevet inddraget i undervisningen gennem virksomhedsbesøg, gæstelærere fra virksomhederne, konkrete cases, censorer fra erhvervslivet m.v. • Gennemførelse/deltagelse i konkurrencer: "DM i erhvervs-cases", Skills, "DM i Teknologi" • Advisory Boards for uddannelserne – se mere om Advisory Boards på http://www.mercantec.dk/Vis.aspx?id=4603 • Nye måder at styrke relationerne på, er via vore partnerskabsaftaler og gennem såkaldte "erhvervs-koordinatorer", der i uddannelsesafdelingerne varetager relationerne mellem de konkrete uddannelser og virksomhederne • Adoptionsaftaler, hvor virksomheder "adopterer" en enkelt eller en gruppe af elever, som under uddannelsen relaterer teorien til den konkrete virksomhed og problemstillinger hos denne • Fælles for en række af initiativerne er, at dette sker gennem en øget indsats i relation til det virksomhedsopsøgende arbejde. Der er således både tale om "erhvervs-koordinatorer" og "erhvervs-teams", og en øget indsats i forhold til vores nuværende opsøgende arbejde.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Temadage hvor virksomheder bydes ind, og hvor programmet indeholder foredrag af almen karakter og information om praktikpladsmuligheder • Etablering af praktikcenterudvalg i forbindelse med skolens praktikcenter • Afholdelse af Speeddating arrangementer, hvor virksomheder og elever møder hinanden med henblik på at give eleverne en øget mulighed for indgåelse af uddannelsesaftale. • Elvisk (Elev - virksomhed - skole) fremmer kommunikationen mellem elev, virksomhed og skole, og på denne måde skabes bedre sammenhæng og bedre kvalitet i elevens uddannelse: <ul style="list-style-type: none"> ○ Analyse af praktikmål og opdeling i delmål. På den baggrund opstilles konkrete mål som vurderes af elev og virksomhed ○ Skolefagene oplistes for hele uddannelsen, så det fremgår hvilke fag på hvilket niveau der indgår i de enkelte skoleperioder - gældende for IT supporter samt de to datateknikerspecialer ○ Elvisk er implementeret i data- og kommunikationsuddannelsen <p>Erfaringer fra projektet indarbejdes i skolens øvrige uddannelsesområder. Erfaringer herfra kendes ikke endnu</p>
<p>Hvilken effekt har aktiviteterne haft på elevernes præstationer, fastholdelse og evt. tilfredshed?</p>	<p>Initiativerne har medvirket til at nedbringe frafaldet og højne kvalitetsmålinger som ovenfor beskrevet</p>
<p>Hvad har virket/ikke virket?</p>	<p>Generelt stor tilfredshed med indsatsen som betyder, at de forskellige afdelinger er kommet tættere på virksomhederne. Desuden er skolens evalueringer på virksomhedssamarbejdet steget så der nu er tale om en gennemsnitlig tilfredshed på 75 % jf. figur nedenfor. Det er et resultat som skolen er meget tilfreds med.</p>



Skema 3.5: Valgfrie indsatsområder

Indsatsområde nr.	Titel
Beskrivelse af indsatsen	Mercantec har et valgfrit indsatsområde – EUX. Det er en indsats, som skolen prioriterer højt og forventer meget af. Den pædagogiske model giver den enkelte elev mulighed for at vælge netop det uddannelsesniveau, der passer til den enkelte – heri indgår EUX som en mulighed, og som en af skolens eliteuddannelser. Mercantec har gennem flere år arbejdet med udviklingen af EUX – først gennem pilotforsøg med EUD-HTX og nu EUX som tilbydes på næsten alle skolens uddannelser. Skolen har tillige ansat en koordinator for eux.
Hvilken effekt har indsatsen haft på elevernes præstationer, fastholdelse og tilfredshed?	Denne indsats er en del af differentieringen, da EUX er et tilbud til elever der ønsker fag på højere niveauer. Elevtilgangen til uddannelsen er øget på alle udbudte områder, svarende til en stigning på 162%
Hvad har virket / ikke virket?	
Skal indsatsen videreføres? (Hvis ja, angives start- og sluttidspunkt)	Løbende

4. Obligatoriske indsatsområder

4.1. Skolens fælles pædagogiske og didaktisk område

Skema 4.1: Beskrivelse af og dokumentation for skolens arbejde med det fælles pædagogisk og didaktiske grundlag i forhold til skolens udfordringer, jf. skolens analyse i afsnit 2.

Hvad er skolens FPDG?	
Hvordan kan skolens FPDG tage fat om de udfordringer, der er beskrevet i afsnit 2?	<p>Vi viderefører indsætter i skolens strategiplan som vil blive suppleret/ udvidet med indsætter i forhold til evalueringen af de opnåede resultater og den netop vedtagne erhvervsuddannelsesreform. De indsætter vi viderefører, er:</p> <ul style="list-style-type: none">• Den professionelle underviser• Klasserumsledelse <p>Ovenstående indsætter er i regi af Ny Nordisk Sskole.</p> <p>Skolens pædagogiske strategi revideres i forhold til EUD reformen og de ovennævnte projekters resultater.</p> <p>Ud over ovennævnte gennemfører skolen løbende en lang række initiativer/projekter, som skal videreudvikle skolens uddannelser. Disse initiativer beskrives i afsnittene nedenfor. Et særligt fokus er på trivsel.</p> <p>Vi vil arbejde for et godt undervisningsmiljø, hvor eleverne trives og fastholdes i undervisningen. Der udarbejdes et koncept for det overordnede undervisningsmiljø på Mercantec indeholdende en beskrivelse af:</p> <ul style="list-style-type: none">• Fysisk undervisningsmiljø: lokaler og inventar• Æstetisk undervisningsmiljø: udsmykning og indretning• Psykisk undervisningsmiljø: sociale arrangementer og fællesskab <p>Vi vil, i en ramme af fællesskab, skabe udfordrende, motiverende og udviklende undervisning i et inspirerende og stærkt fagligt undervisningsmiljø.</p> <p>Vi vil sikre en inspirerende, motiverende og veltilrettelagt undervisning, hvor fokus holdes på lavt/ingen fravær fra undervisningen, vejledning og realkompetenceafklaring. Vi vil udøve differentieret undervisning, der tilgodeser den enkelte elevs og kursists ønsker og uddannelsesbehov, dog altid i en ramme af fællesskab med respekt for såvel de øvrige elever og kursister som for vore undervisere.</p>
Hvordan inddrages bestyrelsen i arbejdet med skolens FPDG?	De orienteres løbende på de planlagte bestyrelsesmøder samt i kvartalsvise informationsskrivelser.

<p>Hvilke konkrete aktiviteter vil skolen iværksætte?</p>	<p>I 2014 arbejdes der primært med projekter, der relaterer til Mercantecs formulerede indsatser omkring udviklingen og implementeringen af Ny Nordisk Skole. Det gælder 3 forskellige projekter under FoU-puljen fra UVM, hvor der arbejdes med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udvikling af en målrettet implementeringsstrategi på baggrund af tankerne i Ny Nordisk Skole • Udvikle klasserumsledelse – også i en digital kontekst • Udvikle sammenhæng mellem teori og praksis: Elev – virksomhed – skole-samarbejde <p>For alle 3 projekter gælder, at der tages afsæt i NNS-principperne, og at der herudfra arbejdes lokalt i afdelinger, der afprøver indsatsen, hvorefter den spredes til skolens øvrige afdelinger.</p> <p>I forbindelse med udviklingen af en implementeringsstrategi er der særligt fokus på mellemlidergruppen som projektgruppe, der er bærere af NNS-strategien og skal styrke implementeringen i afdelingen.</p> <p>I forlængelse af de 3 mindre ovennævnte FoU-projekter deltager Mercantec i 2014-2015 i et større kompetenceudviklingsprojekt under Kompetencesekretariatet, hvor samtlige undervisere, mellemledere og chefgruppe arbejder med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • klasseledelse, • mål og rammer i undervisningen, • relationskompetence og • IT og sociale mediers rolle i undervisningen. <p>Mercantec forventer sig meget af projektet, der også skal sætte fokus på elevansvarlighed og udvikling af faglig stolthed og identitet hos den enkelte elev. Udover ovennævnte indsatser kan hvert uddannelsesområde også tilføje indsatser specifikt for egen afdeling.</p>
<p>Hvordan sikrer skolens ledelse, at grundlaget bliver udmøntet, fx i skolemiljøet og undervisningen?</p>	<p>Det sker både gennem skolens strategiplan og hver enkelt afdelings strategiplan.</p>
<p>Hvordan vil skolen evaluere effekten af arbejdet med FPDG?</p>	<p>Dette vil ske gennem de beskrevne indsatser i skolens kvalitets-hjul: http://www.mercantec.dk/kvalitetssystem</p>

4.2. Styrket differentiering

Skema 4.2: Styrket differentiering

Indsats nr.:	Titel
Baggrund for indsatsen (beskrivelse af problemstillingen, jf. analyse af skolens udfordringer i afsnit 2):	Mercantec viderefører og udvikler hele tiden det arbejde, der iværksættes omkring differentiering, både i forhold til den konkrete undervisning, lærernes kompetencer og de forløb som skolen tilbyder. Vi deltager i en bred vifte af projekter/aktiviteter, som retter sig mod de meget forskellige unge som går på erhvervsuddannelserne. Især vil vi fremhæve nedenstående projekter.
Hvilke konkrete aktiviteter vil skolen sætte i gang?	<p>Mercantec vil videreføre de initiativer der er igangsat vedrørende differentiering:</p> <ul style="list-style-type: none">• Indsatser i Den pædagogiske model• Kreativ It i undervisningen• Læringsstile• Rød, gul og grøn – en metode til undervisningsdifferentiering• Indsatsen i Ny Nordisk skole <p>Herudover vil nedenstående initiativer også være en del af at styrke differentieringen.</p> <p>Centres of Excellence fortsættes som et særligt fagtilbud til lærlinge, der vil nå de højeste niveauer inden for deres fag gennem påbygning. Der er i 2013 arbejdet med fx servermigration, energioptimering og smartgrid-forløb, ligesom der er sket udvikling af et særligt talentspor for hovedforløbslærlinge i Auto. De specialiserede forløb er ikke kun lokale, idet der også er arbejdet med Excellence in Mobility, hvor lærlinge udsendes på et specialforløb i udlandet. I CoE er der stort fokus på koblingen mellem højeste faglighed og innovative kompetencer, og der afholdes hvert år en innovationscamp i samarbejde med de øvrige CoE-skoler i Danmark.</p> <p>Mercantec har i 2013 afsluttet projekt Virtuelt Videncenter for Innovation. Virtuelt Videncenter er et 2-årigt pilotprojekt, hvor formålet er at tiltrække flere unge talenter fra folkeskolen til de tekniske uddannelser og skabe innovative talentspor hele vejen fra folkeskolen til erhvervsskolerne og til de videregående uddannelser. Disse talentspor udgøres af nye udfordrende tekniske og naturvidenskabelige undervisningsforløb, der udvikles i tæt samarbejde mellem eksisterende undervisningsmiljøer og højteknologiske virksomheder i regionen.</p> <p>Projektet har skabt en fælles interaktiv og innovativ platform, som virker inspirerende for de unge, og som indeholder kreative udviklingsrum og innovationsudfordringer til de unge, som de kan løse via internettet – alt sammen i et virksomheds- og praksisnært og realistisk miljø.</p> <p>Skolen deltager i et regionalt projekt, hvor der bl.a. arbejdes med audiovisuel dokumentation, instruktionsvideoer og Flipped</p>

	<p>Classroom for derigennem at give eleverne en differentieret adgang til læring. Skolens elevgruppe hører til den digitale generation, som er vant til at få informationer gennem visuelle medier som fx TV.</p> <p>Skolen deltager endvidere i et større EU-finansieret projekt under Den konkurrenceudsatte Pulje, Talentvejen. Projektet har vist, at talenter og talentudvikling absolut hører hjemme på EUD, og at Talent er mere end gode karakterer i de almene fag. I projektet arbejdes der ud fra 6 talent-karakteristika:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vilje • Engagement • Nysgerrighed • Social kompetent • Innovativ • Overblik <p>5 af skolens EUD-afdelinger deltager i projektet, og der er allerede skabt talentforløb med højere fagligt niveau. Der har endvidere været stor virksomhedsinteresse for både EUD-talenterne og de ideer, de kan bringe med i et samarbejde med en virksomhed.</p>
<p>Hvem er målgruppen for den styrkede differentiering? (fx klasse, hold, afdeling)</p>	<p>Elever på grundforløb og hovedforløb. De forskellige uddannelsesområder er involveret på forskellig vis i indsatserne, men indsatsen i Ny Nordisk Skole er en indsats på hele Mercantec.</p>
<p>Hvilken effekt forventer skolen, at arbejdet med denne indsats har på elevernes præstationer, fastholdelse og evt. tilfredshed?</p>	<p>Effekten vil medvirke til fastholdelse og øget elevtrivsel.</p>
<p>Hvorledes skal indsatsen evalueres? Herunder evt. delmål</p>	<p>Indsatsen evalueres gennem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afdelingernes strategiplaner • Audits • Fokusgruppeinterviews • Elevtilfredshedsmålinger • Drøftelser med elevrådet
<p>Planlagt starttidspunkt</p>	<p>Det er en løbende proces</p>
<p>Planlagt sluttidspunkt</p>	<p>Det er en løbende proces</p>

4.3. Stærkere kobling mellem skoledel og praktikdel

Skema 4.3: Stærkere kobling mellem skole- og praktikdel

Indsats nr.:	Titel
Baggrund for indsatsen (beskrivelse af problemstillingen, jf. analyse af skolens udfordringer i afsnit 2):	Af Mercantecs strategiplan fremgår det at målet er at styrke uddannelsernes, elevernes og kursisternes erhvervsfokus gennem et aktivt samspil med erhvervslivet og andre aktører.
Hvilke konkrete aktiviteter vil skolen sætte i gang?	<p>Mercantec har indgået partnerskabsaftaler – og vil fortsat gøre det – med virksomheder for at styrke dette. Det er i forhold til:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kursusaktivitet• Praktikpladser• Kvalitet <p>Etablering af praktikcenter indenfor skolens uddannelser betyder også en større kobling mellem virksomheder og skolen. Der er nedsat et praktikcenterudvalg, og arbejdet med at etablere brik-aftaler betyder også inddragelse af flere og andre typer virksomheder. Samarbejdet med Viborg Erhvervsråd bidrager til denne indsats.</p> <p>Arbejdet i de nedsatte Advisory Boards indenfor alle uddannelsesområder bidrager også til yderligere fokus på samarbejdet.</p> <p>Mercantec har iværksat en række indsats for positivt at påvirke praktikpladssituationen, lige fra større anvendelse af praktik i grundforløbet, både i forhold til godkendte og ikke-godkendte virksomheder, til en optimering af det praktikpladsopsøgende arbejde.</p> <p>Med udgangspunkt i det enkelte uddannelsesområdes branche udarbejder uddannelseschefen og praktikpladskonsulenten i samarbejde med markedschefen en plan for, hvordan man i det kommende år vil styrke det opsøgende arbejde, samt måltal for det praktikpladsopsøgende arbejde.</p> <p>Indsatserne beskrives og indarbejdes i uddannelsesafdelingernes markedsplan, som er en handlingsplan med afsæt i Mercantecs strategi og mål. I løbet af året følges op på handlingsplanen. Indsatserne kan være mange og drøftes i et ERFA netværk mellem praktikpladskonsulenterne. Formålet med denne interne netværksgruppe af praktikpladskonsulenter er at dele gode og dårlige erfaringer, samt at skabe et forum for en kontinuerlig udvikling af indsatsen.</p> <p>Konkret omkring indsatserne kan fx nævnes indsats som praktikpladsdating (en messe for virksomheder) og praktikpladscafé, hvor der er ugentlig træffetid i elevområderne.</p> <p>I det kommende år vil praktikpladskonsulenterne gennemgå en "salgsuddannelse" med det formål at styrke det opsøgende arbejde. Uddannelsen vil blandt andet lægge vægt på elementer som emnegererering af mulige praktikvirksomheder, mødebooking og spørgeteknik.</p> <p>Endelig revurderes de informationsmaterialer, som praktikpladskonsulenterne har til rådighed i forbindelse med det opsøgende</p>

	<p>arbejde. Materialerne bearbejdes både i relation til den sproglige formidling og i forhold til det grafiske layout, således at de fremstår appetitvækkende og letforståelige.</p> <p>Elvisk Skolen vil videreføre indsatsen omkring Elvisk og anvende erfaringer inden for data- og kommunikationsområdet på skolens øvrige uddannelsesområder. Vi henviser til beskrivelsen i handlingsplanen for 2013.</p>
Hvem er målgruppen for indsatsen? (fx klasse, hold, afdeling, praktiksteder)	Skolens grundforløb og hovedforløb
Hvilken effekt forventer skolen, at arbejdet med denne indsats har på elevernes præstationer, fastholdelse og evt. tilfredshed?	Fastholdelse, øget trivsel og indgåelse af flere uddannelsesaftaler
Hvorledes skal indsatsen evalueres? Herunder evt. delmål	<p>Skolen vil dokumentere effekten af ovennævnte indsatser ved indarbejdelse i skolens kvalitetssystem herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intern audit hvor uddannelseschefer, undervisere og elever deltager. Ansvarlig for processen er skolens vicedirektør • Tilfredshedsanalyser blandt virksomheder
Planlagt starttidspunkt	Det er en løbende proces
Planlagt sluttidspunkt	Det er en løbende proces

4.4. Styrkelse af det praktikpladsopsøgende arbejde

Af bekendtgørelse om erhvervsuddannelser § 7, stk. 3, fremgår, at skolerne på baggrund af selvevaluering udarbejder en opfølgingsplan, der fastlægger ændringsbehov, operationelle mål, strategier og tidsplan for opfølgningen. Af § 7, stk. 4, fremgår, at denne opfølgingsplan skal indeholde en plan for skolens tilvejebringelse af praktikpladser med måltal for det praktikpladsopsøgende arbejde.

Skolen skal i dette skema beskrive sin plan for arbejdet.

Skema 4.4: Skolens plan for det praktikpladsopsøgende arbejde i 2014

Beskrivelse af indsatser

1	Skolen vil fortsætte de initiativer som er beskrevet i tabel 4.5, hvorfor der henvises dertil.
---	--

Tabel 4.1. Skolens mål for indgåelse af uddannelsesaftaler (antal aftaler)

	2012 fakt.	2013 fakt.	2014 mål	2015 mål
Ordinære uddannelsesaftaler	452 (382)*	332 (390)	400	415
Kombinationsaftaler	1 (2)	1 (1)	1	1
Restuddannelsesaftaler	77 (122)	113 (124)	149	160
Korte uddannelsesaftaler	67 (101)	48 (83)	90	100
Ny mesterlæreaftaler	30 (37)	31 (60)	60	50
Delaftaler under skolepraktik	28 (21)	36	60	70

*Tallene i parentes er Mercantecs egne opgørelser, hvor data er trukket fra LIS systemet.

Tabel 4.2. Skolens mål for alternative muligheder til at få elever uden uddannelsesaftale i praktik (antal elever)

	2012 fakt.	2013 fakt.	2014 mål	2015 mål
Praktik i udlandet	55	69	80	90
VFU for elever i skolepraktik	132	244	275	300

Tabel 4.3. Hvor lang tid er elever uden uddannelsesaftaler i alternativer til uddannelsesaftaler (samlet antal uger)?

	2012 fakt.	2013 fakt.	2014 mål	2015 mål
Praktik i udlandet	2 eller 3 uger. De fleste er af sted i 3 uger. Ca. 80%	2 eller 3 uger. De fleste er dog af sted i 3 uger.	3 uger	3 uger
VFU for elever i skolepraktik	2- 3 uger	2-3 uger	2-3 uger	2-3 uger

Mercantecs strategi for VFU er at elever i Praktikcenter højst er i VFU i 3 uger i samme virksomhed.

Tabel 4.4. Skolens mål for det praktikpladsopsøgende arbejde (antal virksomheder)

	2012 fakt. ^[1]	2013 fakt. ³	2014 mål	2015 mål
Antal godkendte virksomheder med elever, som skolen har haft telefonkontakt med		*	*	*
Antal godkendte virksomheder med elever, som skolen har besøgt		1791**	2.000**	2.100**
Antal godkendte virksomheder uden elever, som skolen har haft telefonkontakt med		*	*	*
Antal godkendte virksomheder uden elever, som skolen har besøgt		1791**	2.000**	2.100**
Antal ikke-godkendte virksomheder, som skolen har haft telefonkontakt med		*	*	*
Antal ikke-godkendte virksomheder, som skolen har besøgt		1791**	2.000**	2.100**

*Mercantec har ikke registreret telefoniske henvendelser til virksomheder

**Der er ikke sket en skelnen mellem godkendte virksomheder med elever/uden elever og ikke godkendte virksomheder. Tallet er en totalsum for antal besøg.

(1): skolen har ikke registreret dette

Tabel 4.5: Evaluering af skolens praktikpladsopsøgende arbejde

Hvor mange ressourcer afsatte skolen i 2013 til det opsøgende arbejde (arbejdstimer og/eller lønkroner)?	Arbejdstimer fordelt på indgange: Mad til mennesker: 800 timer Produktion og udvikling: 800 timer Det merkantile område: 1600 timer Bygge og anlæg: 1200 timer
--	--

	<p>Strøm, styring og IT. 800 timer Bil, fly og andre transportmidler: 500 timer Medieproduktion: 300 timer I alt: 6000 timer</p>
<p>Hvordan tilrettelagde skolen i 2013 sin opsøgende aktivitet, herunder strategi for at undgå ikke-besatte praktikpladser inden for det geografiske og branchemæssige område, som skolens praktikpladsopsøgende virksomhed dækker?</p>	<p>Det opsøgende arbejde og strategi herfor sikrer dette, ligesom vore praktikpladskonsulenter altid deltager i svendepøver for at sikre overlevering. Der er en særlig indsats for godkendte virksomheder, der IKKE har elever. Der arrangeres forskellige aktiviteter/events for virksomheder for at sætte fokus på indsatsen. Dette ofte i kombination med et foredrag eller andet. Sidst kan nævnes, at den merkantile afdeling med stor succes har afholdt et arrangement med fokus på de mange forskellige aftaler, og som et ekstra tilbud et foredrag med Peter Lund Madsen. Her deltog rigtig mange virksomheder. Vore andre brancheområder gentager denne succes i løbet af 2014.</p> <p>Mercantec blev Praktikcenter i september 2013 indenfor alle de ansøgte områder og arbejder ud fra nedenstående strategi. Til styrkelse af denne indsats er netop ansat en praktikcenterleder med reference til vicedirektøren.</p> <p>Strategi for PraktikCenter Viborg:</p> <p>Strategi for PraktikCenter Viborg – en del af Mercantec</p> <p>PraktikCenter Viborg vil være Danmarks bedste og vil, gennem faglige og pædagogiske bæredygtige miljøer, give eleverne de færdigheder og kompetencer, der skal til for at være attraktive medarbejdere for fremtidens arbejdsmarked.</p> <p>I PraktikCenter Viborg gennemfører eleverne deres uddannelse gennem fleksible uddannelsesaftaler, og PraktikCenter Viborg medvirker til at forøge antallet af uddannelsesaftaler samt antallet af virksomhedspartnere i praktikcentret.</p> <p>PraktikCenter Viborg tilbyder eleverne undervisning på et højt fagligt og kvalitativt niveau.</p> <p>Ovennævnte strategi medfører nedennævnte mål og handlinger:</p> <p><i>Mål: Vi vil levere uddannelse på et højt fagligt og personligt niveau.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har medarbejdere med høje faglige og pædagogiske kvalifikationer, således eleverne får uddannelse på højt niveau • Praktikinstruktørerne deltager i 2 årlige kurser/seminarer defineret af praktikcenterlederen med fokus på rollen som: administrator, instruktør, træner, coach, kontrollør og pædagog • Vi har værkstedsfaciliteter, der matcher krav til ud-

dannelse på højt niveau

- Vore værkstedsfaciliteter evalueres løbende i samarbejde med praktikcenterchef, uddannelsesleder og praktikinstruktør
- Vi har en praktikinstruktør/elev ratio på gennemsnitlig 1/16
- Vi sikrer kvalitet i elevernes praktikmål
- Hver elev har en individuel uddannelsesaftale (skoleaftalen) i Elevplan, indeholdende en beskrivelse af praktikmål fra start til slut

Mål: Vi vil sikre, at arbejdsdagen i praktikcentret afspejler hverdagen i en virksomhed

- Eleverne i praktikcentret skal erhverve sig samme kompetencer som elever, der har gennemført et ordinært praktikforløb.
- Vi har et virksomhedsmiljø med fokus på:
 - Arbejdstider, mødepligt, pauser og disciplin
 - Arbejdets gennemførelse: kvalitet, effektivitet, arbejdspress i forhold til ordrebog
 - Regler for dannelse og opførsel
 - Træning i ansvarlighed over for opgaver og kolleger
 - Trivsel, miljø og omsorg over for kolleger

Mål: Vi vil sikre en reel virksomhedsproduktion

- Vi sikrer højest mulig grad af autentisk produktion – herunder at løse opgaver for hjælpeorganisationer, foreninger og frivillige organisationer m.v. Derfor skal 80 % af produktionen være AID relateret inden for alle uddannelsesområder.
- 20 % af produktionen udføres gennem aftaler med virksomheder omkring delproduktion og øvrige opgaver inden for alle uddannelsesområder.

Mål: Der skal indgås stærke samarbejder med virksomheder om praktik

- Der dannes virksomhedsnetværk inden for alle uddannelsesområder
- Flere virksomheder godkendes gennem øget opsøgende arbejde
- Der informeres om delaftaler til alle virksomheder
- 50 % af elevens praktiktid gennemføres i virksomheder (delaftaler eller restlæreaftaler)
- Eleverne har mulighed for at deltage i virksomhedsforlagt undervisning i max 4 uger
- Max. 10 % af eleverne færdiggør deres uddannelse i praktikcentret
- Praktikcenterudvalg etableres med repræsentanter fra LUU, virksomheder, erhvervsråd og vidensinstitutioner til at styrke samarbejdet og tilrettelæggelsen i praktikcentret

	<p><i>Mål: Elevtilfredsheden i praktikcentret er på index 70 %</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Der gennemføres årlige elevtilfredshedsundersøgelser, audits og fokusgruppeinterviews ud fra Mercantecs kvalitetscirkel <p><i>Mål: Innovation og iværksætteri indgår som en del af undervisningen i praktikcentret</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Innovative projekter og opgaver beskrives, således at alle elever har mulighed for at deltage deri • 5 % af projekterne skal være innovative <p><i>Mål: Samarbejde med andre skoler og praktikcentre om at flere elever får en læreplads</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi indgår samarbejdsaftaler og aftaler om udlagt undervisning, praktikpladsopsøgende arbejde og udbud efter relevans og behov med andre erhvervsskoler og praktikcentre, og sikrer dermed et bredt udbud på landsplan • Vi tilbyder skolehjem efter gældende regler til elever i praktikcentret <p><i>Mål: Internationalisering og internationale ophold skal indgå som en del af uddannelsen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har netværk med udenlandske virksomheder med henblik på at øge praktik i udlandet • For hvert uddannelsesområde skal 10 % af eleverne deltage i praktik i udlandet <p><i>Mål: Samarbejde med vidensinstitutioner</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har netværk og samarbejde med henblik på at inspirere eleverne til videre uddannelse • Repræsentanter herfra deltager i praktikcenterudvalget. <p>De ovennævnte mål og strategier indgår som en del af uddannelseschefernes resultatløb. Der afholdes månedlige møder mellem praktikcenterleder og praktikinstruktører samt kvartalsmøder med praktikcenterchef, praktikcenterleder, praktikinstruktør og praktikpladskonsulenter, netop for at styrke denne indsats samt kvaliteten deri.</p>		
Har skolens erfaringer fra 2013 givet anledning til ændringer i det opsøgende arbejde? (sæt kryds)	Ja		
	Nej	x	Praktikpladskonsulenterne er en del af de respektive uddannelsesområder og en del af den tværgående organisering af arbejdet. De refererer til uddannelseschefen og har samtidig en krydsreferente til markedschefen.

Hvordan har skolen koordineret sin indsats med andre erhvervsskoler, faglige udvalg/lokale uddannelsesudvalg, regioner, kommuner og andre aktører på området, herunder hvordan regionernes arbejdsmarkedsbalancer mv. indgår i det praktikpladsopsøgende arbejde?	Der afholdes dialogmøder med jobcentre, fagforbund min. én gang om året. Konsulenter deltager i LUU møder. Vi har etableret et praktikcenterudvalg inden for alle områder, og der udarbejdes en partnerskabsaftale med kommune og region. Vi har et KUBE projekt (koordineret beskæftigelse og erhvervsindsats), hvor dette arbejde har været et af fokuspunkterne. Skolens ledelse er repræsenteret i Vækstforum, Lokalt BeskæftigelsesRåd (LBR) og Regionalt BeskæftigelsesRåd (RBR).		
Har skolens erfaringer fra 2013 givet anledning til ændringer i koordineringen? (sæt kryds)	Ja		
	Nej	x	
Hvilken rolle har skolens eventuelle praktikcenter haft i det opsøgende arbejde?	Indsatsen her koordineres og er integreret heri. Vi har 6 møder årligt hvor den fælles strategi og indsats drøftes. PraktikCenter Viborg har egne strategiske mål, indsatser og handleplaner til styrkelse deraf, og indsatsen koordineres løbende.		
Har en eventuel etablering af et praktikcenter på skolen medførte ændringer i skolens organisatoriske placering af det opsøgende arbejde? (sæt kryds)	Ja - ligger nu i praktikcenteret	Det ligger samme sted og koordineres i praktikcenteret og har fælles mål	
	Nej - ligger samme sted		
	Har ikke praktikcenter		

5. Valgfrie indsatsområder

Ud over de obligatoriske indsatsområder har skolen mulighed for at vælge et eller flere valgfrie indsatsområder inden for skolens aktivitet, hvis skolen på baggrund af analysen i afsnit 2 vurderer, at det er hensigtsmæssigt med en særlig indsats. Der skal således være en klar sammenhæng mellem analysen af skolens udfordringer, og hvorfor netop denne/ disse indsatser vælges.

Et indsatsområde kan videreføres og udbygges fra tidligere – dog med nye effektmål- og det kan strække sig over flere år. Det er vigtigt, at indsatserne har en entydigt defineret målgruppe, således at effekten bliver målbar. Indsatserne kan evt. vælges blandt kvalitetsinitiativerne fra finanslovsaftalen 2013:

- Bedre skolemiljø
- Særlige grundforløb og mere praksisnært grundforløb
- Mentorordning, kontaktlærerordning samt styrket social og psykologisk rådgivning

Skema 5.1: Valgfrie indsatsområder

Skolen har beskrevet en lang række indsatser i de ovenfor beskrevne områder, og har derfor ikke yderligere indsatsområder. Skolen har allerede igangsat arbejdet med den kommende EUD reform, og på den måde forberedt sig på implementeringen. Skolens strategiplan revideres og nytænkes i dette år, og reformens målsætning vil blive indarbejdet heri.